

ZAPISNIK

3. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2023. godini, održane dana 17. svibnja 2023. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 15,15 sati.

Nazočni članovi:

1. IVAN PEHARDA, predsjednik
2. KRUNOSLAV PRPIĆ, zamjenik predsjednika
3. VJEKOSLAV LEGAC, član
4. IVAN DELIĆ, član
5. HRVOJE DRABIK, član
6. IVAN RADIČEVIĆ, član
7. MIROSLAV PENAVALA, član

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić - direktor; Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora.

Ivan Peharda, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Domagoja Lovrića sa suradnicima te predložio sljedeći

DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 2. sjednice Nadzornog odbora u 2023. godini, održane dana 5. travnja 2023. godine,
4. Razmatranje i usvajanje:
 - Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva u 2022. godini s temeljnim financijskim izvješćima
 - Izvješće revizorske tvrtke RSM Croatia d.o.o. iz Koprivnice o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvješća
5. Razmatranje i usvajanje informacije o realizaciji:
 - Plana investicija i investicijskog održavanja za 2022. godinu
 - Plana nabave sredstava rada za 2022. godinu
 - Financijskog plana za 2022. godinu
6. Izvješće o radu Nadzornog odbora u 2022. godini i obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2022. godinu
7. Suglasnost za darivanje nekretnina k.č.br. 1977, k.č.br. 476/1 i 479 Gradu Požega
8. Različito.

Točka 1.

Predsjednik Ivan Peharda utvrđuje da je na sjednici nazočno 7 članova te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

Točka 2.

Predsjednik je predložio usvajanje Dnevnog reda kojeg su članovi dobili uz poziv na sjednicu.

Predloženi Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 2. sjednice Nadzornog odbora Društva održane dana 5. travnja 2023. godine

Na dostavljeni zapisnik nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Predsjednik Ivan Peharda otvorio je točku broj 4. dnevnog reda te predao riječ direktoru.

Direktor je pozdravio nazočne i ukratko prezentirao Godišnje izvješće o poslovanju za 2022. godinu koje uključuje financijska izvješća, bilancu, račun dobiti i gubitka, izvješće o novčanim tijekovima, izvješće o promjenama kapitala i bilješke uz financijska izvješća te izvješće revizora i izvješće posloводства.

U 2022. godini ostvareni su prihodi u iznosu od 26.828.691 kuna i rashodi od 26.532.123 kuna što je rezultiralo dobit od 296.568 kuna, porez na dobit od 99.880 kuna te neto dobit 196.688 kuna. Aktiva/ pasiva iznosi 39.238.431 kunu.

Prihodi su smanjeni za 6,65% a rashodi povećani za 1,64%. Znatno veći prihod u 2021. godini postignut je ostvarenjem vanrednih prihoda od zbrinjavanja građevinskog otpada koji sadrži azbest te naplate štete od osiguravajućeg društva.

Rast troškova rezultat je porasta cijena na tržištu, kontinuiranog povećanja obima posla, rada reciklažnog dvorišta, troškova zbrinjavanja otpada, rada djelatnika, ulaganja u razvoj i zaštitu okoliša te održavanje opreme i strojeva.

U 2022. godini u dugotrajnu imovinu investirano je u vrijednosti 9.758.760 kuna te dugotrajna imovina na dan 31.12.2022. godine iznos 27.940.043 kune.

Završen je projekt Nabava komunalnog vozila za odvojeno prikupljanje otpadnog papira, kartona i plastike kojim se unaprijedio sustav odvojenog sakupljanja otpada kroz nabavu dvokomornog vozila. U jednom obilasku kamion sakuplja dvije komponente otpada čime je smanjeno vrijeme sakupljanja otpada i postignuta ušteda goriva.

U 2022. godini nije dostignut cilj smanjenja količine miješanog komunalnog otpada na odlagalištu za 50% ali je u odnosu na prethodne godine zabilježen porast ukupno odvojeno skupljenog otpada predanog oporabiteljima.

Radom reciklažnog dvorišta riješen je problem zbrinjavanja problematičnog otpada iz kućanstva te posebnih kategorija otpada

U 2022. godini na odlagalište je odloženo ukupno 12.713,35 t otpada, skupljeno 1.622,17 t reciklabilnog otpada te je 1.325,64 t predano sakupljačima i oporabiteljima.

Na dan 31.12.2022. Društva ima 18.436 korisnika koji se kontinuirano smanjuje zbog starosti stanovništva i iseljavanja. U djelatnosti gospodarenja otpadom od 1.1.2023. godine na snazi je novi cjenik javne usluge sakupljanja otpada.

U javnoj higijeni uz redovito održavanje uređivana je zelena površina ispred biskupije, u djelatnosti grijanja uloženo je kotlovnicu i strojarske instalacije, u djelatnosti dimnjačarstva donesena je nova Odluka kojom se regulira rad po pozivu zbog nedovoljnog broja dimnjačara te velikog broja dimovodnih objekata za čišćenje, u stanupravljanju provedena je priprema i prijava projekta za energetsku obnovu zgrada gdje je prošla samo jedna zgrada za koju su dobivena bespovratna sredstva.

Novoosnovana integrativna radna jedinica financijska je injekcija u vidu financiranja plaća ,energenata, opreme i sl.

Na dan 31.12. Društvo je imalo 130 djelatnika. Sve nabave su provedena sukladno zakonskim propisima i raspoloživim financijskim sredstvima.

Direktor je naglasio da su u priloženim materijalima detaljno prikazane sve informacije o poslovanju Društva u 2022. godini.

Predsjednik je zahvalio direktoru na izlaganju te pozvao na raspravu. Nakon kratke rasprave predložen je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Godišnje izvješće Uprave o poslovanju Društva u 2022. godini s temeljnim financijskim izvještajima, prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Pod istom točkom Predsjednik je pozvao direktora da ukratko prezentira dobiveno Izvješće revizorske tvrtke.

Direktor je naveo da je Godišnje financijske izvještaje revidirala revizorska tvrtka RSM Croatia te je za iste izdala pozitivno mišljenje odnosno potvrđeno je da financijski izvještaji Društva istinito i fer prikazuju financijski položaj Društva na dan 31. prosinca 2022. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove. Cjelokupno revizorsko izvješće nalazi se u dobivenim materijalima.

Predsjednik je pozvao na raspravu. Budući da nije bilo pitanja predložen je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće revizorske tvrtke RSM Croatia d.o.o. iz Koprivnice o poslovanju Društva u 2022. godini s temeljnim financijskim izvještajima, prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 5.

Pod ovom točkom Predsjednik je pozvao direktora da iznese informacije o realizaciji svih planova nakon čega će se glasovati pojedinačno o svakom planu.

Direktor je naveo da je Plan investicija za 2022. godinu iznosio 7.973.200 kuna te da je izvršen u iznosu 7.464.010 kuna.

Prema planu investicija provedeni su radovi oko nadogradnje sustava otplinjavanja na kaseti broj 3, nasipavanje pristupnih i pomoćnih puteva kamenim materijalom, izgrađena kompostana, isporučena oprema za kompostanu (osim prevrtača) te izvedeni radovi na proširenju reciklažnog dvorišta na odlagalištu. Od planiranih aktivnosti nisu provedene aktivnosti oko uvođenja sustava povratne naknade.

Između ostalih izvedeni su radovi održavanja na grobljima, radovi na zajedničkom sustavu grijanja, radovi održavanja i zamjene opreme u kotlovnici V. Nazora, radovi na automatskom održavanju tlaka i zaštiti pumpe i kotlova, sanacija krovišta kotlovnice, redovno održavanje parking automata i tržnice.

Uz vlastita sredstva Investicije su izvedene sredstvima JLS-a sa 1.651.782 kuna JLS te EU sredstvima u iznosu 2.490.714,89 kuna.

Plan nabave sredstva rada izvršen je u iznosu od 3.279.861 kune. Nabavljeno je kombi vozilo, komunalno vozilo putem financijsko leasing, kranski malčer, spremnici i vreće za prikupljanje otpada, električni bicikli, zaštitna odjeća, samohodna kosilica, stalak za zalijevanje na groblju te ostali alati, pribor i računalna oprema.

Izvršenje financijskog plana prikazuje ostvarene rezultate poslovanja prema djelatnostima koje društvo obavlja te detaljnu analitiku prihoda i rashoda uz usporedbu sa izvršenjem 2021. godine te planom 2022. godine.

Smanjene prihoda ostvareno je u djelatnosti gospodarenja otpadom, javne higijene, zimske službe, te održavanja groblja. Negativan poslovni rezultat ostvaren je u djelatnosti zimske službe, održavanja groblja te dimnjačarstva.

U djelatnosti gospodarenja otpadom smanjen je broj odvoza, broj korisnika, prihodi od zbrinjavanja i prodaje otpada zbog smanjenje cijene otkupa. Također je potrebno uložiti u čipiranje spremnika zbog istrošenosti naljepnica.

Za radove na javnoj higijeni u 2022. godini korigirane su cijene na zahtjev Grada Požege. U 2022. godini provedeno uređenje zelene površine ispred biskupije.

Na tržnici je napravljen novi raspored klupa, provedena licitacija za sve klupe prilikom koje su postignute veće cijene od početnih za pojedine klupe

U djelatnosti parkiranja kontinuirano se ostvaruju dobri rezultati. Najveći prihodi ostvaruju se naplatom putem automata i sms.a. Automati su prilagođeni prihvat u kovanica eur. Nije bilo povećanja cijena.

Prihodi ostvareni u djelatnosti izgradnje smanjeni su najvećim dijelom u djelatnosti zimske službe te cestogradnje. Djelatnost cestogradnje Društvo više ne obavlja za Grad Požegu od mjeseca rujna.

U djelatnosti groblja uloženo je u održavanje i tekuće investicije na teret dobiti prethodnih razdoblja.

Djelatnost grijanja povećala je prihode bez opterećenja krajnjih kupaca, sufinanciranje grijanja temeljem Uredbe Vlade RH koja plaća razliku zbog povećanja cijene ulaznog energenta plina.

U djelatnosti stanoupravljanja povećava se broj zgrada na upravljanju.

Od studenog 2022. godine imamo integrativnu radionicu u kojoj zaposleni imaju sufinancirane plaće, doprinose i prijevoz a obavljaju poslove za ostale djelatnosti društva. Integrativna radna jedinica ostvaruje za sada samo interne prihode.

Društvo nastoji racionalizirati poslovanje što je više moguće a da to ne utječe na kvalitetu obavljanja usluga.

Predsjednik je zahvalio na izlaganju te otvorio raspravu. Nakon kratke rasprave predložen je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja za 2022. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Plana nabave sredstava rada za 2022. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Izvješće o realizaciji Financijskog plana za 2022. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
2. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 6.

Pod ovom točkom dnevnog reda Predsjednik je izložio članovima Izvješće o radu nadzornog odbora i obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva u 2022. godini koje će se dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Nadzorni odbor u 2022. godini kontinuirano je nadzirao vođenje poslova Društva, održano je 7 sjednica NO te je naveden kratki sadržaj sjednica.

Na svim sjednicama direktor je davao članovima informacije o tekućim aktivnostima društva te je odgovarao na pitanja.

Nadzirući vođenje poslova Nadzorni odbor je tijekom 2022. godine raspravio sva ključna pitanja vezana uz poslovanje Društva te je redovito primao pisana izvješća Uprave te ocjenjuje svoju suradnju s Upravom uspješnom.

Nadzorni odbor je obavio nadzor i ispitao poslovne knjige i dokumentaciju Društva te izvješće revizorske tvrtke.

Utvrđeno je da su izvješća Društva sačinjena u skladu s poslovnim knjigama i da pokazuju ispravno imovinsko i poslovno stanje Društva.

Nadzorni odbor suglasan je s godišnjim financijskim izvještajima za 2022. godinu i mišljenjem revizora.

Nadzorni odbor suglasan je s prijedlogom Uprave o upotrebi dobiti ostvarenoj u 2022. godini, odnosno da se Skupštini Društva predloži raspored ostvarene dobiti u zadržana dobit.

Prezentirano Izvješće dano je na glasovanje te je predložena sljedeća

ODLUKA

1. Donosi se Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2022. godinu i obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2022. godinu koje se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je jednoglasno usvojena.

Točka 7.

Predsjednik je otvorio 7. točku dnevnog reda i pozvao direktora da članovima iznese potrebne informacije. Direktor je pojasnio da je Grad Požega podnio zahtjev prema Komunalcu Požega da nekretnine u svom vlasništvu daruje i bez naknade prenese na Grad Požegu a sve u svrhu realizacije postojećih projekata rekonstrukcije Trga Svetog Trojstva koji obuhvaća zgradu Tržnice u vlasništvu Društva te izgradnje atletskog stadiona kojim bi bilo obuhvaćeno zemljište u vlasništvu Društva u Osječkoj ulici. U materijalima su priloženi zahtjevi Grada Požege.

Predsjednik je pozvao članove na raspravu. Nakon rasprave utvrđeno je da je potrebno proučiti način na koji Društvo može darovati nekretnine Gradu Požega sukladno traženom zahtjevu budući da je Grad Požega većinski vlasnik Društva te da se radi o projektima od javnog značaja pri čemu je potrebno voditi računa o zakonski propisima i da provedba navedenog nema negativan utjecaja na poslovanje Društva te je predložena sljedeća

ODLUKA

1. Daje se suglasnost Upravi da daruje i bez naknade prenese na Grad Požegu nekretnine u vlasništvu Komunalca Požega d.o.o. k.č.br. 1977 upisana u zk. ul. br. 7661 k.o Požega te k.č.br. 476/1 i 479 obje upisane u zk. ul. br. 7661 k.o. Požega, sukladno Zahtjevu Grada Požege KLASA:940-01/23-01/40, URBROJ: 2177-1-06/01-23-1 i KLASA: 940-01/23-01/41, URBROJ: 2177-1-01/01-23-1.
2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno.

Točka 8.

Predsjednik je otvorio točku Različito i pozvao na raspravu. Budući da nije bilo pitanja i prijedloga Predsjednik je zaključio sjednicu.

Dovršeno u 16,45 sati.

Zapisničar

Marijana Puntarić

Predsjednik Nadzornog odbora

Ivan Peharda

Broj: 2.0. -486-2/23 MP od 17. svibnja 2023. godine



