



GODIŠNJE IZVJEŠĆE O POSLOVANJU ZA 2015.GOD.

Požega, travanj 2016.

1. UVOD

Poduzeće Komunalac Požega d.o.o. za komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Komunalac) nastalo je podjelom poduzeća Tekija d.o.o. s osnivanjem novog poduzeća sukladno Planu podjele i odredbama Zakona o vodama čl. 202, st.2 (NN 153/09, 63/11, 130/11) i izmjenama i dopunama zakona o vodama (NN 56/13), a registrirano je 14.1.2014.god. kod Trgovačkog suda u Osijeku, kada je i započelo sa svojim samostalnim radom. Komunalac je organiziran prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Vlasnička struktura Društva zadržana je kao i u Tekija d.o.o., a vlasnici su jedinice lokalne samouprave s područja Požeštine (3 grada i 5 općina).

U trenutku razdvajanja Tekija d.o.o., temeljni (upisani) kapital poduzeća Komunalac iznosio je 15.469.000,00 kuna.

Djelatnosti društva preuzete su iz Tekija d.o.o. (osim vodnih usluga), a najvažnije su:

- gospodarenje otpadom na području Požeštine
- održavanje javne higijene i zelenila
- tržnica u gradu Požegi
- organizacija, naplata i održavanje parkirališta – u gradu Požegi
- izgradnja grobljanskih objekata – na grobljima u gradu Požegi
- cestogradnja – na području grada Požege
- održavanje prometne signalizacije – na području grada Požege
- održavanje zajedničkog sustava grijanja u naselju Babin vir u Požegi
- obavljanje dimnjačarske službe – na području gradova Požega i Pleternica
- stanoupravljanje – na području Požeštine
- održavanje i upravljanje grobljima na području Grada Požege
- zimska služba na području Grada Požege

2. OPIS OSNOVNIH DJELATNOSTI

2.1. Gospodarenje otpadom

Temeljni zakon koji regulira djelatnost gospodarenja otpadom je Zakon o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) koji je na snazi od srpnja 2013.godine, a iza njegovog usvajanja donesen je i dio podzakonskih akata – pravilnika. Zakon je donio niz noviteta za komunalna društva i jedinice lokalne samouprave od kojih su najvažniji sljedeći: obveza uspostave reciklažnih dvorišta, zabrana sakupljanja glomaznog otpada na javnim površinama (osim putem spremnika), obveza izdvajanja korisnog otpada iz miješanog komunalnog otpada,

smanjenje udjela biorazgradivog otpada u komunalnom otpadu, uspostava regionalnih centara za gospodarenje otpadom i sl. Osnovni ciljevi zakona su smanjenje štetnog djelovanja otpada na ljudsko zdravlje okoliš te smanjenje količina otpada u nastanku i/ili proizvodnji. Također su donesena i neka značajna ograničenja, kao što je zabrana odlaganja otpada na neusklađenim odlagalištima u RH nakon 31.12.2017.god., kada bi trebali početi funkcionirati regionalni centri za gospodarenje otpadom.

Poduzeće Komunalac obavlja djelatnost gospodarenja otpadom na području sljedećih jedinica lokalne samouprave: gradova Požega, Pleternica i Kutjevo te općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika.

Sakupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada vrši se iz domaćinstava i gospodarstava specijaliziranim vozilima za odvoz otpada (6 autosmečara i 2 samopodizača), skupljeni otpad odvozi se na odlagalište „Vinogradine“ gdje se važe i evidentira te odlaže na sanitaran način u nepropusne kasete. O otpadu se vodi dokumentacija propisana zakonskim i podzakonskim odredbama.

Komunalac u okviru sakupljanja miješanog komunalnog otpada vrši i sakupljanje korisnih sirovina (papira, stakla i plastike). Sakupljanje korisnih sirovina obavlja se na zelenim otocima koji su postavljeni na području svih gradova i općina, odvoz se vrši sukladno potrebama (jednom ili dvaput tjedno), a primjetan je sve veći broj takvih odvoza što ukazuje na usvajanje navike građana o selektiranju otpada koji se može reciklirati i staviti u daljnju uporabu.

Tijekom 2014. i 2015.god. uspostavljen je odvoz korisnih vrsta otpada na kućnom pragu tzv. sustav „od vrata do vrata“. Svim domaćinstvima u gradu Požegi podijeljeni su plavi spremnici za papir volumena 120 l i vreće za otpad volumena 120 l za staklo i plastiku, a području ostalih JLS Požeštine podijeljene su vrećice volumena 120 l za papir, staklo i plastiku u gradskim i općinskim središtima. Organiziran je odvoz odvojeno skupljenog korisnog otpada te sklopljeni ugovori s ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima za njegovo preuzimanje. Odvoz iz domaćinstava vrši se jedanput u dva mjeseca, a korisni otpad privremeno skladišti u reciklažnom dvorištu na odlagalištu „Vinogradine“ do dolaska ovlaštenih sakupljača i oporabitelja. Ovim sustavom do sada je obuhvaćeno cca 10.000 domaćinstava i veliki broj gospodarskih subjekata. Uz spremnike i vreće korisnicima su podijeljeni i prigodni letci s objašnjenjima ciljeva uvedenog sustava te su provedene lokalne medijske kampanje.

Odlaganje otpada vrši se na odlagalištu „Vinogradine“ koje posjeduje sve potrebne dozvole za rad izdane od nadležnih državnih tijela. Na odlagalištu se provodi redovni monitoring podzemnih voda, oborinskih i procjednih voda, sustava otplinjavanja itd. sukladno zakonskim propisima i naputcima inspekcijских nadzora. Osim miješanog komunalnog otpada na odlagalište se odlažu i značajne količine proizvodnog neopasnog otpada, naročito ljevačkog pijeska i šljake iz poduzeća Plamen d.o.o. iz Požege.

Tijekom 2015. god. provedeni su radovi na nastavku izgradnje odlagališta (otplinjavanje, nasipi, privremene prometnice) te je nastavljen postupak uspostave reciklažnih dvorišta - jedno

na postojećem odlagalištu „Vinogradine“, a drugo u Industrijskoj ul. u Požegi, za što su potpisani sporazumi između Grada Požege kao nositelja projekata i općina Jakšić, Brestovac, Kaptol i Velika kao ostalih sudionika u sufinanciranju izgradnje reciklažnih dvorišta i kasnijih korisnika. U prvoj polovini 2016.god. očekuje se ishodenje dozvola za njihovu izgradnju. Osim reciklažnih dvorišta na području Grada Požege, planirana je uspostava reciklažnog dvorišta i na području Grada Pleternice koje će koristiti Grad Pleternica, Grad Kutjevo i Općina Čaglin, a o čemu je potpisan i sporazum. Nositelj aktivnosti uspostave ovog reciklažnog dvorišta je Grad Pleternica.

Do 2020. godine cilj je smanjiti količinu miješanog komunalnog otpada na odlagalištu za 50 %, a povećati količinu odvojeno skupljenih sirovina, njihovo sortiranje i prodaju oporabiteljima.

Nabavljeno je 700 kompostera koji su podijeljeni domaćinstvima na području grada Požege i u prigradskim naseljima zbog smanjenja biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu. Izvršena je i nabava kontejnera za odvojeno sakupljanje otpada koji se ustupaju gospodarskim subjektima u svrhu razdvajanja korisnog otpada. Sve aktivnosti su sufinancirane od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

U 2015.god. značajno su povećane količine skupljenog i ovlaštenim sakupljačima predanog korisnog otpada:

- papira 316,48 t (u 2014.god. 70,42 t)
- stakla 82,24 t (u 2014.god. 57,22 t)
- plastike 17,65 t (u 2014.god. 10.15 t)

Izdvajanjem korisnih vrsta otpada, količina miješanog komunalnog otpada odloženog na odlagalište smanjena je u 2015.god. za 557,06 t u odnosu na 2014. god., a ukupno odložena količina otpada (sve vrste odloženog otpada) smanjena je za 1180,00 t u odnosu na 2014.god. Evidentno je da se implementacijom odvojenog sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima i gospodarskim subjektima te mjerama smanjenja biorazgradivog otpada kroz podjelu kompostera, ispunjavaju zahtjevi prema odredbama zakona.

2.2. Održavanje javne higijene i zelenila

Djelatnost održavanja javne higijene i zelenila u gradu Požegi obavlja se sukladno minimalnom opsegu radova koje donosi nadležno tijelo jedinice lokalne samouprave. Poslovi obuhvaćaju strojno i ručno čišćenje prometnih površina, nogostupa, čišćenje i pražnjenje košara za otpad, košnju trave, sadnju i održavanje cvjetnih nasada, orezivanje drvoreda, odvoz i odlaganje otpada koji nastaje pri obavljanju ovih djelatnosti, zalijevanje cvijeća itd.

Tijekom 2015. god. veliki dio aktivnosti provodio se na uklanjanju starih i bolesnih stabala, vađenju panjeva koji ometaju košnju trave te sadnji novih drvoreda (Zagrebačka, Dubrovačka, Osječka, Sportsko rekreacijski centar Požega).

S obzirom na nejasnoće oko obuhvata površina koje se kose u gradu Požegi, izrađen je Plan održavanja zelenih površina u gradu Požegi. Obuhvat košnje podijeljen je u 5 zona prioriteta na način da je u I.zonu smješten najuži centar grada i rotori (kružni tokovi), II. zoni pripadaju dječja igrališta, ulice u bližem centru grada i ulazi u grad, a III., IV. i V. zoni preostale ulice u gradu što je vidljivo u izrađenim kartografskim prikazima i tablicama s nazivima ulica, kvadraturama površina za košnju, te učestalosti košnje. Ukupno je evidentirano 370.617 m² zelenih površina za održavanje u gradu Požegi. Plan je prihvaćen i odobren od strane Grada Požege.

Velike probleme i dalje predstavljaju oštećivanja na klupama, dječjim igralištima, košaricama za otpad i sl.

2.3. Tržnica u Požegi

Tijekom 2015. god. na objektu tržnice u Požegi na Trgu sv. Trojstva obavljani su samo najnužniji zahvati: ličenje dijela prostora tržnice, manji građevinski popravci te uređenje gospodarskog dijela tržnice proširenjem ulazne kapije i dodavanjem spremnika za odvojeno sakupljanje korisnog otpada.

Izrađen je i elaborat za procjenu tržišne vrijednosti tržnice.

I dalje je zamjetna nemogućnost iznajmljivanja većeg dijela lokala i klupa na tržnici zbog smanjenog interesa kupaca za ovaj vid trženja, kao i zbog pojave velikog broja trgovačkih centara.

2.4. Organizacija, naplata i održavanje parkirališta

U ovoj djelatnosti tijekom 2015. god. provedena je djelomična tehnička modernizacija parkirnih automata.

Temeljem analize stanja na parkiralištima u središtu grada, koje su pokazale popunjenost parkirnih mjesta i njihovu strukturu, izvršene su izmjene u cjeniku za povlaštene parkirne karte za invalide, predstavnike medija i sl.

2.5. Groblja i grobljanske usluge

Komunalac upravlja grobljima na području grada Požege te na grobljima u Mihaljevcima i Novim Mihaljevcima, a 2015.god. preuzeto je i groblje u Vidovcima. Izvršeno je zračno

snimanje postojećih grobnica groblja u Vidovcima, izrađen je kartografski prikaz svih grobnih mjesta, evidentirani su svi korisnici i sahranjene osobe na groblju te su svi podaci uneseni u grobne očevidnike. Proširena je i programska podrška za vođenje potrebnih evidencija.

Obavljeni su i značajniji radovi na Groblju sv.Ilije (zamjena opločnika ispred kapelice, izvedba rasvjete i slavina za vodu), a na ostalim grobljima izvedeni su manji zahvati prema potrebama za popravcima (betonskih staza, stepenica, potpornih zidova i sl.).

Na groblju Krista Kralja izgrađen je dio novih grobnica u grobnom polju br.4.

U idućem razdoblju realno je planirati preuzimanje održavanja na još nekim prigradskim grobljima za koja mjesni odbori pokazuju interes.

2.6. Grijanje stambenih zgrada u naselju Babin Vir u Požegi

Tijekom 2015.god., u suradnji s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, izrađen je glavni projekt za povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja naselja Babin vir u Požegi te je projekt kandidiran prema Fondu za provođenje u 2016-godini. Izrađen je i elaborat za dokazivanje energetske učinkovitosti planirane rekonstrukcije sustava grijanja.

Izvedena je sanacija ravnog krova kotlovnice M.Krleže te izvršena geodetska izmjera i izrada elaborata za toplovođe kotlovnice. U kotlovnici V.Nazora izvršena je zamjena i zaštita dimovodnih cijevi.

Osim toga, obavljeno je više sastanaka s predstavnicima stanara oko energetske učinkovitosti sustava i ulaganja u sustav s prijedlozima o energetske obnovi stambenih zgrada.

2.7. Dimnjačarska služba

Komunalac obavlja dimnjačarsku službu na području Grada Požega, a od 2015. god. i na području Grada Pleternice. S obzirom da je u 2015. god. povećan opseg rada dimnjačarske službe, povećan je i prihod u ovoj djelatnosti.

Krajem 2015.god. Komunalac je sklopio ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i na području Općine Kaptol.

Probleme u radu predstavlja nedopuštanje čišćenja dimovoda, naročito kod domaćinstava gdje vlasnici objekata često ne dozvoljavaju dimnjačaru pregled i čišćenje dimovoda, čime značajno ugrožavaju svoje zdravlje i imovinu.

2.8. Zimska služba na području grada Požege

Sve pripreme za obavljanje zimske službe izvršene su na vrijeme, prije snježne sezone, a također su ugovorene i usluge kooperanata za pojedine aktivnosti.

Tijekom 2015. god. obavljena je obuka više djelatnika za vozače traktora i sl. tako da je posao u zimskoj službi prošao bez neželjenih događaja i posljedica za građane, a i za Komunalac.

2.9. Stanoupravljanje i otkup stanova

U djelatnosti stanoupravljanja i otkupa stanova obim poslova se značajno povećao zbog natječaja Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost vezanom za energetske obnovu višestambenih zgrada. Otvoreni su natječaji i javni pozivi za projektiranje energetske obnove zgrada, izvođenje radova na energetske obnovi zgrada, a omogućeno je kandidiranje energetskih pregleda i certifikata.

Tijekom godine održano je nekoliko sastanaka s predstavnicima suvlasnika na kojima su nazočni upoznati s trenutnim mogućnostima povlačenja sredstava iz Fonda, obvezama suvlasnika oko uvođenja razdjelnika topline, obvezama etažiranja ili povezivanja knjige položenih ugovora i zemljišne knjige itd.

U 2015. god. pokrenuta je energetska obnova dvije stambene zgrade u Čaglinu i jedne stambene zgrade u Pleternici. Završetak energetske obnove stambenih zgrada u Čaglinu i Pleternici očekuje se u prvoj polovini 2016. godine.

3. JAVNA NABAVA

Temeljem Zakona o javnoj nabavi (NN 90/2011, 83/2013, 143/2013 i 13/14), tijekom 2015. g. Komunalac Požega d.o.o. proveo je 5 postupaka javne nabave za nabavu roba, radova i usluga ukupne vrijednosti 2.895.743,43 kune (s PDV-om), kao i bagatelne nabave u vrijednosti 6.022.555,57 kuna (s PDV-om).

Otvorenim postupkom sklopljeno je 4 ugovora za nabavu robe i 1 ugovor za nabavu usluga. Za javnu nabavu radova nije sklopljen niti jedan ugovor.

Pregovaračke postupke bez prethodne objave Komunalac Požega d.o.o. nije provodio.

Sukladno Pravilniku o provedbi postupaka nabave bagatelne vrijednosti od 29. siječnja 2014. godine, Komunalac Požega d.o.o. nabavio je robe u vrijednosti 2.345.836,08 kuna (s PDV-om), usluge u vrijednosti 3.474.288,10 kuna (s PDV-om) te radove u vrijednosti 202.431,39 kuna (s PDV-om).

4. ORGANIZACIJA DRUŠTVA I LJUDSKI RESURSI

4.1. Organizacija Društva

Komunalac je organiziran prema Zakonu o trgovačkim društvima kao društvo s ograničenom odgovornošću.

Sjedište Društva je u Vukovarskoj 8 u Požegi, a Društvo zastupa i predstavlja Uprava koja se sastoji od jednog člana, direktora. Nadzorni odbor vrši nadzor rada Društva. Nadzorni odbor ima 7 članova, a iste predlažu osnivači – jedinice lokalne samouprave, od čega je Grad Požega imenovao 5 članova, ostale JLS jednog člana, te jednog predstavnika radnika.

Najviši organ Društva je Skupština. Skupština ima 8 članova koliko je i osnivača Društva.

Prema veličini temeljnih uloga poslovni udjel članova je sljedeći:

	Poslovni udio %	Temeljni ulog %
- GRAD POŽEGA	72,95 %	11.283.900
- GRAD KUTJEVO	7,01 %	1.085.100
- GRAD PLETERNICA	6,43 %	676.100
- OPĆINA VELIKA	4,37 %	993.900
- OPĆINA BRESTOVAC	2,58 %	399.100
- OPĆINA ČAGLIN	2,55 %	394.300
- OPĆINA KAPTOL	2,15 %	332.800
- OPĆINA JAKŠIĆ	1,96 %	303.800

Sukladno odredbama Zakona o trgovačkim društvima, Skupština se saziva najmanje jedanput godišnje. Svi organi Društva (Uprava, Nadzorni odbor, Skupština) u svom radu pridržavaju se odredbi Društvenog ugovora, Zakona o trgovačkim društvima i pozitivnih zakonskih propisa. U 2015. god održane su 4 sjednice Skupštine te 6 sjednica Nadzornog odbora Društva.

U Komunalcu djeluje Radničko vijeće i Sindikalna organizacija putem kojih radnici Društva sudjeluju u odlučivanju o pitanjima u vezi s njihovim gospodarskim i socijalnim pravima i interesima, na način i pod uvjetima propisanim Zakonom.

Rad Društva organiziran je kroz tri sektora: Ekonomsko – pravni, Komunalni i Razvojno – tehnički sektor.

4.2. Pregled zaposlenih

Na dan 31.12.2014. godine, Društvo je zapošljavalo 102 djelatnika.

Na dan 31.12.2015. godine bila su zaposlena 102 djelatnika.

EVIDENCIJA RADNIKA NA DAN 31.12.2015.**STRUKTURA RADNIKA PO SPOLU**

R. br.	RADNICI	31.12.2014.	%	31.12.2015.	%
1.	Muškarci	80	78,43	81	79,41
2.	Žene	22	21,57	21	20,59
	UKUPNO	102	100,00	102	100,00

STRUKTURA RADNIKA PO GODINAMA STAROSTI

GODINE STAROSTI	MUŠKARCI 31.12.2014.	ŽENE 31.12.2014.	UKUPNO 31.12.2014.	% MUŠKARCI 31.12.2014.	% ŽENE 31.12.2014.	% UKUPNO 31.12.2014.	MUŠKARCI 31.12.2015.	ŽENE 31.12.2015.	UKUPNO 31.12.2015.	% MUŠKARCI 31.12.2015.	% ŽENE 31.12.2015.	% UKUPNO 31.12.2015.
18-25	1	2	3	0,98	1,96	2,94	1	1	2	0,98	0,98	1,96
26-35	16	9	25	15,69	8,82	24,51	18	7	25	17,65	6,86	24,51
36-45	21	3	24	20,59	2,94	23,53	22	4	26	21,57	3,92	25,49
46-55	27	7	34	26,47	6,86	33,33	25	7	32	24,51	6,86	31,37
56-65	15	1	16	14,71	0,98	15,69	15	2	17	14,71	1,96	16,67
UKUPNO	80	22	102	78,43	21,57	100,00	81	21	102	79,41	20,59	100,00

STRUKTURA RADNIKA PO STRUČNOJ SPREMI

STRUČNA SPREMA	BROJ DJELATNIKA 31.12.2014.	% 31.12.2014.	BROJ DJELATNIKA 31.12.2015.	% 31.12.2015.
VSS	16	15,69	16	15,69
VŠS	3	2,94	4	3,92
VKV	1	0,98	1	0,98
SSS	48	47,06	51	50,00
KV	6	5,88	6	5,88
PKV	3	2,94	3	2,94
NSS ili NKV s ispitom	9	8,82	7	6,86
NSS	7	6,86	7	6,86
NKV	8	7,84	6	5,88
BEZ ŠKOLE	1	0,98	1	0,98
UKUPNO	102	100,00	102	100,00

DOBNA STRUKTURA

	BROJ RADNIKA 31.12.2014.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2014.	BROJ RADNIKA 31.12.2015.	PROSJEČNE GOD.STAROSTI 31.12.2015.
ŽENE	22	39,59	21	40,71
MUŠKARCI	80	45,02	81	44,28
UKUPNO	102	43,85	102	43,94

Radnici obavljaju poslove koji odgovaraju njihovoj kvalifikacijskoj strukturi i osposobljeni su za rad na siguran način. Radnici koji rade na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada periodički se upućuju na liječničke preglede sukladno zakonskim propisima.

Svi zaposlenici moraju se pridržavati, ovisno o svom radnom mjestu, pravilnika za zaštitu od požara, pravilnika o upotrebi osobnih zaštitnih sredstava (radnici imaju odgovarajuću odjeću i obuću – ljetnu i zimsku) i pravilnika zaštite na radu.

U 2015. godini sve isplate prema djelatnicima izvršene su sukladno važećem Kolektivnom ugovoru.

Prosječna bruto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2015. godini iznosila je 6.791,50 kuna (6.670,05 kuna u 2014. godini) dok je prosječna bruto plaća u RH za 2015. godinu iznosila 8.055 (7.953 kuna u 2014. godini).

Prosječna neto plaća isplaćena u Komunalcu Požega d.o.o. u 2015. godini iznosila je 5.140,82 kune (4.982,81 kuna u 2014. godini) dok je prosječna neto plaća u RH za 2015.godini 5.711 kn (5.533 kn u 2014.god.) (Izvor: RIF 4/2016).

Prema planu podjele u novo društvo Komunalac Požega d.o.o. iz društva Tekija d.o.o. prešlo je 88 djelatnika. U 2014. godini društvo je zbog razdvajanja i potrebe posla primilo u radni odnos nove djelatnike te je na dan 31.12.2014. godine imalo 102 djelatnika. Tijekom 2015. godine, posebno u periodu sezone radova na javnim površinama, društvo je, prema potrebi posla, zapošljavalo radnike na određeno vrijeme, te prosječan broj zaposlenih za 2015. godinu iznosi 106 djelatnika (102 djelatnika u 2014.g.). Također zbog uvođenja odvojenog sakupljanja korisnog otpada došlo je do prekovremenih sati djelatnika što je za posljedicu imalo povećanje prosječne bruto plaće. Također od obračuna plaće za 12. mjesec 2014. godine, prema Zakonu o porezu na dohodak, promijenjeni su iznosi osobnih odbitaka i porezni razredi što je rezultiralo povećanjem neto plaće radnika. U 2015. godini nije bilo povećanja osnovne plaće.

5. KOMERCIJALNI POKAZATELJI

5.1. Sakupljanje, odvoz i deponiranje komunalnog otpada

Obračun troškova gospodarenja komunalnim otpadom u domaćinstvima i gospodarskim subjektima vrši se prema volumenu spremnika za otpad i učestalosti odvoza.

Organiziranim odvozom komunalnog otpada sa područja gradova Požege, Pleternice i Kutjeva te područja općina Brestovac, Čaglin, Jakšić, Kaptol i Velika obuhvaćeno je 18.518 korisnika (18.768 u 2014. godini) od toga 17.282 (17.575 2014. godine) domaćinstava i 1.236 (1.193 u 2014. godini) gospodarskih subjekata. Skupljanje otpada vrši se pomoću 8 vozila, a sav komunalni otpad odvozi se i odlaže na odlagalištu Vinogradine. U svrhu prikupljanja korisnog otpada postavljeni su tzv. zeleni (eko otoci), a od srpnja 2014. godine uveden je sustav sakupljanja korisnog otpada u domaćinstvima individualnog stanovanja (staklo, papir, plastika). Odvojeno sakupljanje otpada dovelo je do smanjenja količine odloženog otpada za 7,4 % u odnosu na 2014. godinu (u 2015. godini odloženo je 14.686.880 kg, a u 2014.god. 15.866.517 kg otpada), te do povećanja prikupljenog i predanog korisnog otpada sakupljačima i oporabiteljima, posebno papira koji bilježi porast za 4,5 puta.

Pregled broja potrošača sakupljanja, odvoza i deponiranja otpada prema volumenu spremnika u 2015. godini

DOMAĆINSTVA	Požega	Brestovac	Jakšić	Kaptol	Kutjevo	Velika	Čaglin	Pleternica	Uk. 2015.	Uk. 2014.	Uk. 2013.	Indeks 2015./2014.
Posuda 120 l	6.834	808	935	747	1515	1.268	407	2.572	15.086	15.605	15.679	97
Popust 20%	230	45	19	26	33	29	12	77	471	431	406	109
Popust 30%	933	112	64	51	154	103	60	248	1.725	1.539	1.406	112
Ukupno domaćinstva	7.997	965	1018	824	1.702	1.400	479	2.897	17.282	17.575	17.491	98

GOSPODARSTVA												
Posuda 120 l	552	21	38	30	71	58	20	127	917	909	914	101
Kontejner 1100 l	132	5	4	4	23	20	9	24	221	216	213	102
Kontejner 5m3	32	2	2	0	2	1	0	4	43	33	38	130
Kontejner 7m3	32	3	0	0	7	1	0	3	46	30	35	153
Press kontejner 5000l	2	0	0	0	0	1	0	0	03	2	0	150
Press kontejner 7000l	3	0	0	0	0	1	0	0	06	3	2	200
Ukupno gospodarstva	755	31	44	34	103	82	29	158	1.236	1.193	1.202	104
SVEUKUPNO	8.752	996	1.062	858	1.805	1.482	508	3.055	18.518	18.768	18.693	99

Odložene količine otpada po kategorijama na odlagalištu Vinogradine od 2011.-2015.g.

R. br.	Kategorija otpada	Jed. mj.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2015 /2014
1.	Miješani komunalni otpad	kg	10.389.560	10.227.630	10.241.050	10.426.840	9.870.780	94,67
2.	Biorazgradivi otpad iz kuhinja	kg	9.060	7.240	12.280	37.480	47.980	128,01
3.	Biorazgradivi otpad sa groblja	kg	408.430	211.960	407.330	146.190	125.140	85,60
4.	Otpad sa tržnica	kg	43.440	39.560	43.280	34.480	31.340	90,89
5.	Otpad koji nije specificiran na drugi način od pripreme hrane	kg	18.955	13.324	18.202	14.437	30.420	88,23
6.	Otpad sa sita i grablji	kg	104.770	20.250	25.279	37.410	36.280	96,98
7.	Otpad od tekstilnih vlakana	kg	16.520	10.340	17.340	8.900	0	0
8.	Otpad iz pjeskolova	kg	13.130	19.900	120.236	56.640	26.980	47,63
9.	Glomazni otpad	kg	62.280	111.732	121.290	225.840	144.700	56,56
10.	Otpad od lijevačkog pijeska i kalupi	kg	0	0	4.010.960	4.149.640	3.665.460	88,33
11.	Neprerađena šljaka	kg	0	0	269.820	678.880	609.160	89,73
12.	Otpadne obloge i vatrostalni otpad	kg	0	0	116.000	49.780	98.640	198,15
13.	UKUPNO		11.066.145	10.661.936	15.403.067	15.866.517	14.686.880	92,57

Napomena: Zbog uvođenja sustava odvojenog sakupljanja otpada na području Požeštine u 2015.god. smanjena je ukupno odložena količina otpada na odlagalištu za cca 1180 t u odnosu na 2014. god.

Količine korisnog otpada predane ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima od 2011.- 2015.god.

R. br.	Kategorija otpada	Jed. mj.	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2015 /2014
1.	Papir i karton (150101, 200101)	kg	65.270	70.570	65.160	70.420	316.480	449,42
2.	Staklo (150107)	kg	21.560	31.500	39.780	57.220	82.240	143,73
3.	Plastika (150102)	kg	0	1.220	1.100	10.150	17.650	173,89

Napomena: Količine predanog korisnog otpada ovlaštenim sakupljačima i oporabiteljima u 2015.god. znatno su se povećale u odnosu na 2014.god., a najveći porast zabilježen je u sakupljanju i predaji papira koji je veći za 246,06 t (cca 4,5 puta više nego u 2014.god.).

5.2. Tržnica

Gradska tržnica na Trgu Sv. Trojstva raspolaže s 91 klupom unutar tržnice na površini od 564 m² i 10 uređenih lokala ukupne površine 604,3 m². Za iznajmljivanje klupa naplaćuje se dnevna maltarina i obavljaju se licitacije za godišnje rezervacije.

Od ukupnog broja uređenih lokala za iznajmljivanje i dalje su iznajmljena samo 4 lokala ukupne površine 403,80 m². Prihod od iznajmljivanja lokala iznosi 287.553 kuna.

Pod godišnju rezervaciju iznajmljena je 51 klupa i po toj osnovi ostvaren prihod od 70.650 kn. Godišnje rezervacije smanjene su za 20% u odnosu na prethodnu godinu kada su bile iznajmljene 63 klupe. Smanjene su rezervacije klupa u II. i III. zoni što je rezultiralo smanjenjem prihoda za 4,5%. Prihod od dnevnih maltarina bilježi smanjenje za 20% i iznosi 54.940 kuna (68.796 kuna u 2014. godini). Brojni trgovački centri doveli su do smanjenja interesa korisnika i potrošača za uslugama tržnice.

5.3. Odjel za organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta

U 2015. godini naplata parkiranja provodila se za ukupno 1.098 mjesta. Prema važećim cjenicima naplaćuju se dnevne parkirne karte, mjesečne karte te parkirne karte putem sms-a i automata. Devet parkirnih mjesta rezervirano je za javne potrebe.

Održavanje uređaja sustava naplate i kontrole naplate redovito je obavljano bez zastoja u procesu rada odjela. Ukupni prihod od naplate parkiranja za 2015. godinu iznosi 1.513.451 kunu (1.411.935 kuna 2014. godine). Promjene kod izdavanja povlaštenih parkirnih karata za kategoriju invalida, poslovnih korisnika i sl. rezultirale su većim brojem prodanih mjesečnih karata i većim prihodima ove djelatnosti.

PARKIRNA MJESTA PO ZONAMA	BROJ PARKIRNIH MJESTA	2013.	2014.	2014.	2015 /2014
I. ZONA	KOM	169	169	169	100,00
II. ZONA	KOM	865	938	938	100,00
UKUPNO	KOM	1.034	1.107	1.107	100,00

5.4. Groblja i grobljanske usluge

Komunalac Požega d.o.o. obavlja upravljanje grobljima na području Grada Požege te grobljem u Mihaljevcima, Novim Mihaljevcima i od 2015. godine u Vidovcima.

Prihod groblja čine prihodi od pogrebnih usluga i godišnje grobljanske naknade.

Od godišnjih grobljanskih naknada u 2015. godini ostvaren je prihod u iznosu od 641.289 kuna (581.832 kn u 2014. godini) što je 10% više u odnosu na prethodnu godinu zbog preuzimanja upravljanja grobljem u Vidovcima.

Prihod ostvaren od obavljanja pogrebnih usluga za 2015. godinu iznosi 350.605 kuna (314.707 kuna za 2014. godinu). Od ukupnog prihoda ostvarenog od pogrebnih usluga 13,09 % ili 45.905 kuna odnosi se na usluge korištenja hladne komore (13,90 % ili 43,760 kuna za 2014. godinu). Hladna komora nalazi se na groblju Krista Kralja i jedina je hladna komora na grobljima Požeštine. Usluge sahrane obavljaju se samo na području Grada Požege. U 2015. godini obavljeno je 210 sahrana i sedam ekshumacija dok je u 2014. godini bilo obavljeno 189 sahrana i dvije ekshumacije. U odnosu na 2014. godinu povećan je broj obavljenih sahrana za 11 %.

PREGLED SAHRANA PO GROBLJIMA

Groblje	Broj sahrana					
	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2015/2014
Sv. Ilija	103	103	94	90	103	114
Sv. Elizabeta	35	36	40	35	39	111
Groblje Jagodnjak	7	21	9	7	20	285
Groblje Krista Kralja	46	36	49	57	48	84
UKUPNO	191	196	192	189	210	111

5.5. Odjel za održavanje sustava grijanja, dimnjačarstvo i stanoupravljanje

U 2015. godini isporučeno je 2.208,16 MWh (1.953,46 MWh 2014. godine) toplinske energije za grijanje 417 stanova stambene površine 19.839,37 m² u kunsjoj protuvrijednosti od

1.436.851 kuna bez PDV-a (1.246.324 kuna za 2014. godinu) što rezultira povećanim prihodima za 15% u odnosu na prethodnu godinu. Prihod ove djelatnosti sudjeluje sa 7% u ukupnim prihodima Društva. Modernizacija dijela sustava grijanja krajem 2014. godine, kroz izmjenu kotlova, plamenika, dijela toplovoda i sl., dovela je do povećanja učinkovitosti rada sustava sa cca 79% na cca 89% što je značajno utjecalo na smanjenje gubitaka u ovoj djelatnosti.

	2013.	2014.	2015.	2015./2014.
Isporučena toplinska energija u MWh	2.378,31	1.953,46	2.208,16	113
Broj potrošača	417	417	417	100
Ukupno grijana površina m ²	19.840	19.840	19.840	100

Za sezonu grijanja 2015./2016. obračun grijanja napravljen je prema novom Pravilniku o načinu raspodjele i obračunu troškova za isporučenu toplinsku energiju. Zbog novog Pravilnika dorađivan je program za obračun grijanja, uloženo je u kotlovnice 77.634 kuna te je napravljen projekt za povećanje energetske učinkovitosti grijanja stambenih zgrada u iznosu od 99.790 kuna.

U ovoj djelatnosti značajan problem predstavlja naplata potraživanja. Na dan 31.12.2015. godine saldo nenaplaćenih potraživanja iznosi 604.802 kune od kojih se 158.442 kuna odnosi na tužena potraživanja.

5.6. Dimnjačarska služba

Prihod dimnjačarske službe odnosi se na usluge obavljene za fizičke i pravne osobe na području Grada Požege, Grada Pleternice i općine Kaptola, a za 2015. godinu iznosi 203.256 kuna (129.896 kuna u 2014. godini) i čini 0,98 % ukupnih prihoda Društva. Usluge obavljene pravnim osobama čine 74% prihoda ove djelatnosti. Udio usluga prema pravnim osobama u odnosu na prethodnu godinu povećan je za 65%. Obzirom na proširenje područja za obavljanje dimnjačarskih usluga povećava se i broj korisnika fizičkih osoba, ali u znatno manjem obimu zbog nedovoljne osviještenosti stanovnika i neprovođenja sankcija za nedopuštanja pregleda i čišćenja dimnjaka. Postotak naplate potraživanja za obavljene dimnjačarske usluge iznosi 94%.

5.7. Stanoupravljanje

Odjel stanoupravljanja na dan 31.12.2015. godine vodi evidencije otkupa za 474 stana za gradove i općine temeljem sklopljenih ugovora, prikupljanja stanarske pričuve te vodi

poslovne račune za 103 stambenih zgrada prema nalogu predstavnika stanara za zgrade s kojima je sklopljen ugovor o upravljanju. Odjel stanoupravljanja sudjeluje s 1,6% u ukupnim prihodima Društva.

Većinski udio prihoda ove djelatnosti (87,19%), odnosi se na naknade za upravljanje stambenim zgradama i iznosi 289.589 kuna. Prihod od godišnje naknade temeljem prikupljanja sredstava za gradove i općine sudjeluje sa 12,81 % i iznosi 37.105 kuna.

6. IZLOŽENOST DRUŠTVA CJENOVNOM RIZIKU

Društvo obavlja komunalne djelatnosti te cijene za komunalne usluge odobravaju osnivači Društva tj. jedinice lokalne samouprave na prijedlog Uprave Društva.

7. IZLOŽENOST DRUŠTVA KAMATNOM RIZIKU

Obzirom da društvo nije kreditno zaduženo, nema kamatnog rizika kredita.

8. ZAŠTITA OKOLIŠA

Komunalac Požega d.o.o. bavi se komunalnom djelatnosti sakupljanja, odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada, u skladu sa zakonskim normama organizira zbrinjavanje i razvrstavanje korisnog otpada te kroz navedenu djelatnost provodi zaštitu okoliša. U 2015.god. Komunalac je ishodio okolišnu dozvolu te dozvolu za gospodarenje otpadom koje su ključne za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom.

Program praćenja stanja okoliša provodi se sukladno Rješenju o okolišnoj dozvoli za postojeće postrojenje – odlagalište otpada „Vinogradine“. Provodi se sljedeće:

- praćenje stanja vode - vrši se kontrola procjedne, oborinske i otpadne vode te podzemne vode odlagališta, vrši se uzorkovanje i analiza te izrađuju izvješća o praćenju određenih pokazatelja od strane ovlaštenih laboratorija
- mjere za zaštitu zraka – vrše se mjerenja i ispitivanje sastava odlagališnog plina na odlagalištu te izrađuju izvješća od strane ovlaštenog laboratorija
- praćenje stanja odlagališta – prati se stabilnost tijela odlagališta, fizikalna i kemijska svojstva neopasnog proizvodnog otpada te miješanog komunalnog otpada koji se odlaže na odlagalište, vrši se čišćenje, odvoz i obrada opasnog otpada iz separatora ulja i masti od strane ovlaštene tvrtke
- praćenje ostalih pokazatelja – svakodnevno se prate meteorološki parametri te se vrši ispitivanje površinskih voda uzvodno i nizvodno od odlagališta (Kiselog potoka) da bi se utvrdio utjecaj odlagališta na vode u neposrednoj blizini.

9. PODRUŽNICE

Trgovačko društvo Komunalac Požega je društvo s ograničenom odgovornošću za obavljanje komunalnih djelatnosti koje nema podružnice.

10. VAŽNIJI DOGAĐAJI NAKON DATUMA BILANCE

Od datuma bilance do sastavljanja ovih financijskih izvještaja Upravi društva nije poznat niti jedan značajan događaj vezan za poslovanje društva na koji se sukladno HSFI-ma treba posebno istaknuti u ovim izvješću

11. FINANIJSKI POKAZATELJI

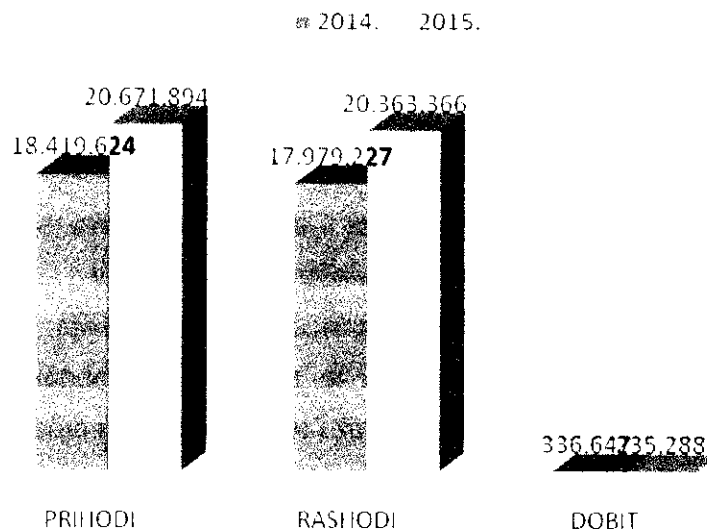
Temeljni financijski izvještaji sastavljeni su u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja, koje je objavio Odbor za standarde financijskog izvještavanja u Narodnim novinama 30/08, 4/09, 58/11 i 140/11, propisanim kao okvir financijskog izvještavanja temeljem odredbi Zakona o računovodstvu (NN RH br. 109/07).

Financijski izvještaji sastavljeni su na osnovi povijesnog troška.

Razlika između prihoda i rashoda predstavlja ostvaren financijski rezultat. Za razdoblje poslovanja od 1.1.2015. godine do 31.12.2015. godine ostvarena je bruto dobit u iznosu od 308.528 kuna (440.400 kuna 2014. godine).

Ukupno ostvareni prihodi iznose 20.671.894 kuna (18.419.627 kuna 2014. godine).

Ukupno ostvareni rashodi iznose 20.363.366 kuna (17.979.227 kuna 2014. godine).



11.1. Poslovni prihodi

Struktura prihoda od prodaje proizvoda i usluga je sljedeća:

Naziv prihoda	2014. kuna	2014. Struktura u %	2015. kuna	2015. Struktura u %	Indeks 2015/ 2014
Prihodi od prodaje usluga	3.686.893	20,68	4.185.543	21,02	113,52
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada – fizičke osobe	7.127.368	39,99	7.923.592	39,79	111,17
Prihodi od skupljanja komunalnog otpada - gospodarstva	2.616.543	14,68	2.836.990	14,25	108,43
Prihodi od naplate parkiranja	1.411.935	7,92	1.513.811	7,60	107,22
Prihodi od zakupa na Tržnici	453.940	2,55	425.904	2,14	93,82
Prihodi od prodaje toplinske energije	1.246.324	6,99	1.436.851	7,22	115,29
Prihodi od usluga gradskog bazena	29.824	0,17	-	0,00	0
Prihodi od obavljanja dimnjačarskih poslova	129.896	0,73	203.256	1,02	156,48
Prihodi od usluga na groblju	581.832	3,26	641.289	3,22	110,22
Prihodi od prodaje grobnica	522.714	2,93	723.468	3,63	138,41
Prihodi od prodaje trgovačke robe (vreće za otpad)	18.052	0,10	21.479	0,11	118,98
UKUPNO PRIHODI OD PRODAJE	17.825.321	100,00	19.912.183	100,00	111,71

Povećanje ukupnih prihoda društva u 2015. godini u odnosu na 2014. godinu za 11,71 % rezultat je povećanih aktivnosti društva u vidu kontrole korisnika usluga sakupljanja komunalnog otpada, povećanja cijena sakupljanja komunalnog otpada od 1.7.2015. godine, promjena cijena i pravila kod izdavanja povlaštenih parkirnih karata, proširenja područja obavljanja djelatnosti za dimnjačarske usluge, preuzimanja na upravljanje groblja u Vidovcima te poslovanja punih dvanaest mjeseci u odnosu na 2014. godinu kada društvo nije imalo prihoda u prvoj polovici mjeseca siječnja jer je osnovano 14.1.2014. godine.

Glavna djelatnost društva je djelatnost gospodarenja otpadom i čini 54,04% ukupnih prihoda društva od prodaje usluga. Prihod od sakupljanja komunalnog otpada iznosi 10.760.582 kuna te se 73,64% odnosi na sakupljanje komunalnog otpada od fizičkih osoba, odnosno domaćinstava i 23,36 % od pravnih osoba, odnosno gospodarstava.

Ostali poslovni prihodi čine 2,62 % ukupnih prihoda i iznose 541.686 kuna (376.346 kuna 2014. godine) a odnose se najvećim dijelom na prihode od realizacije odgođenih prihoda u iznosu od 377.769 kuna (69,74%), na prihode od naplaćenih otpisanih potraživanja od 68.428 kuna (12,63%), prihode od potpora HZZZ-oa od 38.097 kuna (7,03%), naplaćenih troškova ovrha od 34.995 kuna, naplaćenih šteta u iznosu od 15.329 kuna i ostalih prihoda u iznosu od 7.068 kuna.

Financijski prihodi čine 0,67% ukupnih prihoda i iznose 139.876 kuna (178.860 kuna 2014. godine) a odnose se na kamate obračunate korisnicima za nepravovremeno plaćanje računa koje čine udio od 65,23 % u ukupnim financijskim prihodima i iznose 91.241 kunu te na kamate obračunate od strane banke za oročavanje depozita sa udjelom u ukupnim financijskim prihodima od 34,71%, odnosno 48,599 kuna.

11.2. Poslovni rashodi

U 2015. godini ostvareni su i sljedeći poslovni rashodi:

Red. Br.	Naziv rashoda	2014. kuna	2014. Struktura u %	2015. kuna	2015. Struktura u %	Indeks 2015/2014
1.	Povećanje vrijed. zaliha nedovr. proizv. i gotovih proizvoda	134.138	0,75	129.291	0,63	96,39
2.	Materijalni troškovi	4.948.460	27,52	5.446.468	26,75	110,06
a.	- troškovi sirovina i materijala	2.785.384	15,49	3.186.178	15,65	114,39
b.	- troškovi prodane robe	1.362	0,01	2.705	0,01	198,60
c.	Troškovi usluga (ostali vanjski troškovi)	2.161.714	12,02	2.257.858	11,09	104,45
3.	Troškovi osoblja	9.190.543	51,12	10.003.458	49,13	108,85
a.	- neto plaća	5.864.263	32,62	6.468.482	31,77	110,30
b.	- trošak poreza i doprinosi iz plaća	2.008.959	11,17	2.075.955	10,19	103,33
c.	- doprinosi na plaće	1.317.321	7,33	1.459.021	7,17	110,76
4.	Amortizacija	1.705.226	9,48	2.231.502	10,96	130,86
5.	Ostali troškovi	1.641.545	9,13	1.964.572	9,65	119,68
6.	Vrijed. usklađ. kratkotrajne imovine	288.869	1,61	434.002	2,13	150,24
7.	Ostali poslovni rashodi	70.277	0,39	153.214	0,75	218,01
8.	UKUPNI POSLOVNI RASHODI	17.979.058	100,00	20.362.507	100,00	113,26

49,13 % poslovnih rashoda za 2015. godinu čine troškovi plaća djelatnika (51,12% 2014. godine). Troškovi osoblja odnose se na neto plaće zaposlenih uvećane za poreze i doprinose iz plaće i doprinose na plaću. Plaće su radnicima isplaćivane u zakonskim rokovima i prema kolektivnom ugovoru te u 2015. godini nije bilo povećanja osnovne plaće.

Troškove sirovina i materijala čine: utrošeni materijal u iznosu od 1.196.678 kn (875.074 kuna u 2014. godini), troškovi energije od 1.614.019 kuna (1.575.124 kune u 2014. godini) te troškovi rezervnih dijelova i sitnog inventara u vrijednosti od 375.482 kuna (335.189 kuna u 2014. godini). Troškovi energije čine 50,65% troškova sirovina i materijala i povećani su za 2,47%, utrošeni materijal za 36,75% te sitan inventar za 12,02%.

Od ukupnih troškova usluga 46,16% ili 1.099.617 kuna (1.122.531 kuna u 2014. godini) odnosi se na troškove tekućeg održavanja koji su smanjeni u odnosu na 2014. godinu za 2,04%. Ukupni troškovi zakupnine iznose 156.635 kuna, a najvećim dijelom, u iznosu od 119.880 kuna, odnose se na zakup prostora u Vodovodnoj 1 od strane društva Tekija d.o.o. i to dijela kruga za parkiranje komunalnih vozila i dijela skladišnog prostora do izgradnje potrebitog kruga tvrtke u Industrijskoj ulici. Troškove usluga čine usluge prijevoza od 170.174 kuna, poštanski troškovi od 94.144 kune, troškovi telefona od 81.672 kune, troškovi sponzorstva i reklame od 111.061 kune, troškovi bilježnika, revizora i druge intelektualne usluge u iznosu od 238.011 kuna te ostale slične usluge.

Ostale troškove u iznosu od 862.406 kuna (43,90%) čine naknade materijalnih prava zaposlenih, premije osiguranja u iznosu od 246.025 kuna (12,52%), troškovi intelektualnih usluga 101.155 (5,15%), članarine, naknade i provizije od 163.877 kuna (8,34%), prefakturirani troškovi od 109.755 kuna (5,59 %), naknade članovima Nadzornog odbora u iznosu od 212.957 kn (10,84%), troškovi stručnog obrazovanja od 65.637 kuna (3,34%) te drugi slični troškovi. Ukupni ostali troškovi povećani su za 19,67% u odnosu na 2014. godinu.

11.3. Dugotrajna imovina

Na dan 31.12.2015. godine vrijednost dugotrajne imovine društva iznosi 22.532.040 kuna i čini 74,17% ukupne aktive.

Ukupne promjene sadašnje vrijednosti nematerijalne i materijalne imovine:

	Materijalna imovina	Nematerijalna imovina	Ukupno
Stanje 01. siječnja 2015. godine	23.121.295	236.059	23.357.355
Povećanje vrijednosti - nabavljeno	1.302.406	113.542	1.415.948
Rashodovano i prodano	(9.760)	0	(9.760)
Amortizacija	(2.186.276)	(45.226)	(2.231.502)
- Stanje 31. prosinca 2015. godine	22.227.665	304.375	22.532.040

Povećanje vrijednosti dugotrajne materijalne imovine, u odnosu na početno stanje 2015. godine, iskazano u ukupnom iznosu od 1.415.948 kuna, odnosi se na nabavku komunalne opreme, stroja za usitnjavanje granja, specijalnog komunalnog vozila, ulaganja u sredstva rada, kotlovnice te izgradnju reciklažnih dvorišta. Povećanje vrijednosti dugotrajne imovine u 2015. godini odnosi se na ulaganja u građevinske objekte u iznosu od 77.634 kune, postrojenja i opreme 355.194 kuna, alate, transportnu i ostalu imovinu u iznosu od 581.730 kuna, nematerijalne imovine kroz nadogradnju softvera u iznosu od 113.542 kune, ostalu imovinu od 50.558 kuna te imovinu koja ostaje u pripremi u iznosu od 237.290 kuna. Na dan 31.12.2015.

kao imovina u pripremi u ukupno iznosu od 1.031.870 kuna evidentira se reciklažno dvorište u Industrijskoj ulici i na odlagalištu Vinogradine, izgrađena kazeta broj 4 na Vinogradinama koja još nije u upotrebi te projektna dokumentacija za povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja Babin vir.

Ukupni troškovi amortizacije za 2015. godinu iznose 2.231.502 kuna (1.705.226 kuna 2014. godine) i povećani su za 30,86%, najvećim dijelom zbog povećanja vrijednosti imovine u 2014. godini te obračuna amortizacije za svih dvanaest mjeseci poslovanja.

Amortizacija materijalne imovine obračunava se po stopama koje su niže od zakonom propisanih stopa, a određene su tako da se nabavna vrijednost osnovnih sredstava amortizira u jednakim godišnjim iznosima tijekom predviđenog vijeka uporabe osnovnog sredstva.

Korisni vijek trajanja, metoda amortizacije i ostatak vrijednosti preispituju se na kraju svake poslovne godine i ukoliko se očekivanja razlikuju od prethodnih procjena, promjene se priznaju kao promjene u računovodstvenim procjenama.

11.4. Kratkotrajna imovina

Na dan 31.12.2015. godine zalihe iznose 1.108.146 kuna (1.273.768 kuna 2014. godine) i smanjene su za 13,00 %.

Zalihe sirovina i materijala u iznosu 605.330 kuna (54,63%) čine zalihe sirovina i materijala na skladištu (290.121 kuna), zalihe goriva i maziva (10.898 kuna), zalihe rezervnih dijelova (21.267 kuna), autoguma (12.591 kuna), te sitnog inventara (270.451 kuna) i smanjene su u odnosu na 2014. godinu za 5,68%.

Proizvodnja u tijeku i gotovi proizvodi u vrijednosti 502.487 kuna (631.778 kuna u 2014. godini) odnose se na nedovršene i izgrađene grobljanske objekte. U 2015. godini dovršetkom izgradnje i prodajom grobljanskih objekata smanjene su zalihe za 20,46% u odnosu na početno stanje 2015. godine za 129.291 kunu, što je povećalo rashode razdoblja.

Zalihe trgovačke robe čine vreće za sakupljanje otpada koje su namijenjene prodaji.

Potraživanja od kupaca odnose se na:

	31.12.2014.	31.12.2015.
	kuna	kuna
Kupci u zemlji	5.077.337	5.775.692
Ispravak potraživanja	1.430.660	1.781.996
- Stanje 31. prosinca	3.646.677	3.993.696

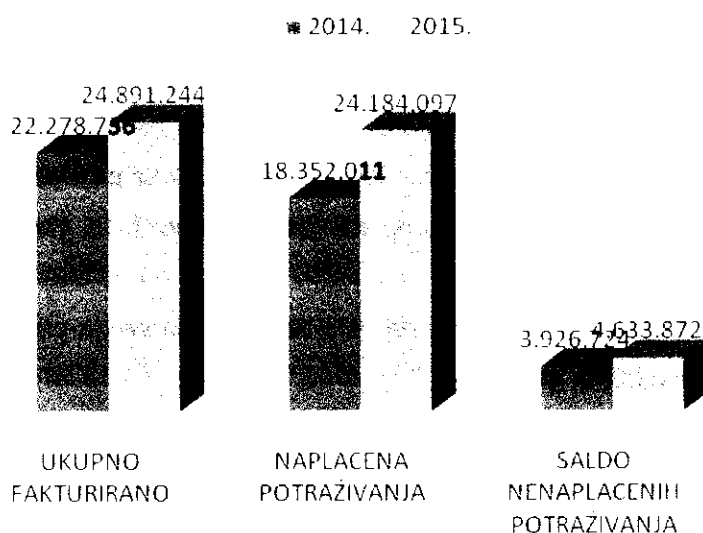
Vrijednosno usklađenje potraživanja u iznosu od 434.002 kuna (288.869 kuna u 2014. godini) provedeno je za utužena potraživanja te je iskazano u okviru rashoda od vrijednosnih usklađenja. Potraživanje od kupaca u iznosu od 1.141.791 kn prema Gradu Požegi te ispravak

potraživanja istih Društvo je prema planu podjele preuzelo od Tekije d.o.o. Društvo je za navedeno potraživanje pokrenulo tužbu.

U 2015. godini fakturirano je usluga u ukupnoj vrijednosti 24.891.244 kuna (22.278.736 kuna u 2014. godini) te naplaćeno 24.184.097 kuna (18.352.011 kuna u 2014. godini). Ukupni saldo nenaplaćenih potraživanja na dan 31.12.2015. godine iznosi 4.633.900 kuna (3.926.724 kune) od čega je 1.800.819 kuna nedospjelih te 2.833.082 kune dospjelih nenaplaćenih potraživanja (bez preuzetog potraživanja prema Gradu Požegi u iznosu od 1.141.791 kune).

Društvo ima nenaplaćenih potraživanja iz 2014. godine u iznosu 492.336 kuna za što su pokrenute tužbe.

Postotak naplate iznosi 93,00%.



Ukupno su u 2015. godini pokrenute 872 tužbe (776 u 2014. godini) ukupne vrijednosti 669.088 kuna (356.335 kuna u 2014. godini), a naplaćeno je 303.864 kune (43.713 kuna u 2014. godini).

Potraživanja od države u ukupnom iznosu od 24.890 kn odnose se na potraživanja od HZZO za naknade bolovanja te potraživanja za povrat PDV-a. U 2016. godini navedena potraživanja su redovno naplaćena.

Na dan bilance Društvo ima oročeni depoziti u ukupnom iznosu od 2.000.000 kuna uz kamatu.

Novac na računu i blagajni iskazan je u nominalnoj vrijednosti u kunama. Stanje novčanih sredstava potvrđeno je i usuglašeno s izvodima banke, odnosno blagajničkim izvještajem na dan bilance 422.130 kuna (2.293.374 kuna u 2014. godini).

Razgraničeni troškovi budućeg razdoblja u iznosu od 61.749 kuna (51.667 kuna u 2014. godini) odnose se na unaprijed plaćene troškove premija osiguranja.

11.5. Kapital i rezerve

Upisani temeljni kapital Društva, na dan 31. prosinca 2015. godine, iznosi 15.469.000 kuna, kako je i upisano u registar Trgovačkog suda u Osijeku, stalna služba u Slavanskom Brodu, pod brojem MBS:030141269.

Zadržana dobit Društva iznosila je 10.366.567 kuna te je u 2015. godini provedena isplata dijela zadržane dobiti (2.000.000 kuna) koje je društvo naslijedilo po planu podjela te na dan 31.12.2015. godine zadržana dobit iznosi 8.366.568 kuna.

11.6. Kratkoročne obveze

Obveze prema dobavljačima se odnose na dobavljače u zemlji i na dan 31. prosinca 2015. godine iznose 1.363.223 kuna (4.193.133 kuna 2014. godine) s valutom 2016. godine. Obveze prema dobavljačima redovito se podmiruju prema datumima dospjeća.

Iskazana obveza za neto plaću u iznosu od 576.510 kuna, odnosi se na plaću za prosinac 2015. godine, isplaćenu u siječnju 2016. godine. Iskazana obveza za prijevoz na posao i s posla u iznosu od 32.209 kuna također se odnosi na obvezu za prosinac 2015. godine i podmirena je u siječnju 2016. godine.

Iskazane obveze za doprinose i porez na dohodak odnose se na plaću za prosinac 2015. godine plaćene su u siječnju 2016. godine.

11.7. Odgođeno plaćanje troškova i prihod budućeg razdoblja

Prihodi budućeg razdoblja iskazani su u iznosu od 3.545.727 kuna (2.929.613 kuna u 2014. godini). U 2015. godini Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, preko Grada Požege, s 40% vrijednosti nabave sufinancirao je nabavu komunalne opreme (kompostera, kontejnera), specijalnog komunalnog vozila i radni stroj za usitnjavanje granja, te sa 60% vrijednosti projekte vezane za odlagalište otpada Vinogradine. Navedena subvencioniranja iskazana su kao nedospjela naplata prihoda te je na prihode tekuće godine prenesen iznos prema stopama amortizacije za navedena ulaganja i nabavljenu opremu.

Prihod budućeg razdoblja koji se iskazuje u bilanci kao dio kratkoročnih obveza obuhvaća odgođene prihode za imovinu u tijeku i aktivnu imovinu za dio koji se bespovratno financira iz sredstava primljenih od JLS –a, odnosno Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Za iznos obračunate amortizacije za 2015. godinu priznaje se prihod od ukidanja odgođenih prihoda.

Prema izračunima pokazatelja likvidnosti možemo zaključiti da je društvo sposobno podmiriti dospjele kratkoročne obveze te da pokazuje dobru pokrivenost kratkoročnih obveza novčanim sredstvima. Koeficijent ubrzane likvidnosti iznosi 2,63 i pokazuje da je novac uvećan za potraživanja koja dospijevaju u roku jedne godine dovoljan za pokrivanje obveza koje dospijevaju u istom razdoblju. Koeficijent tekuće likvidnosti pokazuje odnos kratkotrajne imovine i kratkoročnih obveza i iznosi 3,1. Koeficijent financijske stabilnosti koji predstavlja omjer dugotrajne imovine i kapitala uvećanog za dugoročne obveze iznosi 0,93, a što je vrijednost ovog pokazatelja manja, to je likvidnost i financijska stabilnost veća. Pokazatelj zaduženosti iznosi 0,08 te upućuje da se imovina najvećim dijelom financira iz vlastitih izvora.

Pokazatelji aktivnosti ukazuju na brzinu cirkulacije imovine u poslovnom procesu te koeficijent obrta ukupne imovine iznosi 0,68, kratkotrajne imovine 2,65 i potraživanja 4,98. Brzina cirkulacije potraživanja iznosi 73 dana. Pokazatelj ekonomičnosti ukupnog poslovanja pokazuje koliko se prihoda ostvari po jedinici rashoda te iznosi 1,02.

12. ZAKLJUČAK

Razvoj komunalnog društva Komunalac Požega d.o.o. provodi se u zakonskim okvirima te u skladu s planovima razvoja jedinica lokalne samouprave (JLS). U 2015.god. provedene su značajne aktivnosti unutar svih djelatnosti društva, a najznačajnije su investicije vezane za ispunjavanje zakonskih obveza na području gospodarenja otpadom u skladu sa Zakonom o održivom gospodarenju otpadom (NN 94/13) i povećanje energetske učinkovitosti sustava grijanja.

Na području gospodarenja otpadom poduzete su brojne aktivnosti s ciljem uspostavljanja cjelovitog sustava gospodarenja otpadom na području Požeštine. Organizirani odvoz komunalnog otpada unaprijeđen je uvođenjem odvojenog sakupljanja korisnog otpada (papira i kartona, stakla i plastike) proširenjem postojeće mreže zelenih otoka, a posebno uvođenjem primarne selekcije otpada u domaćinstvima individualnog stanovanja putem vreća za odvojeno sakupljanje otpada te plavih kanti za papir. Za sada je odvojenim sakupljanjem pokriveno područje Grada Požege, a u ostalim gradovima i općinama sustav je obuhvatio općinska i gradska središta. Sustav trenutno obuhvaća cca 10.000 domaćinstava i veliki broj gospodarskih subjekata. Primarna selekcija nadalje će se postupno uvoditi u skladu s tehničkim i financijskim mogućnostima. U svrhu poboljšanja komunalne usluge i primarne selekcije otpada nabavljena je oprema za komunalni i korisni otpad u suradnji s Gradom Požega uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Nastavljene su aktivnosti za uspostavu reciklažnih dvorišta, prije svega izrada projektne dokumentacije za ishođenje dozvola za njihovu izgradnju. Reciklažnim dvorištima osigurat će se kvalitetan prijem i sortiranje otpada s ciljem postizanja manjeg opterećenja okoliša otpadom. Prema zakonskim odredbama nužno je smanjiti udio biorazgradivog otpada na odlagalištu. U tu svrhu nabavljeni su komposterii za

odvojeno sakupljanje biorazgradivog otpada također uz sufinanciranje Fonda i podijeljeni domaćinstvima u gradu Požegi i prigradskim naseljima. I nadalje se planira njihova dodjela domaćinstvima. Krajem 2015.godine organizirano je preuzimanje stare odjeće i obuće postavljanjem spremnika za njihovo odlaganje u gradovima Požegi i Pleternici. Na odlagalištu Vinogradine nastavljen je program sanacije odlagališta kroz izgradnju sustava otplinjavanja, te izgradnju zemljanih nasipa i privremenih prometnica. Izvršene aktivnosti financirane su vlastitim sredstvima društva.

Najveći dio radova, koji se odnose na groblja, izvršen je na Groblju sv. Ilije gdje su izvedeni radovi uređenja (opločenje površine ispred kapelice, rasvjeta i slavine za vodu). Na groblju Krista Kralja nastavljena je izgradnja novih grobnica, dok su se na ostalim grobljima izvršili samo najnužniji radovi (sanacija staza, stepenica, potpornih zidova i sl.). Izvedeni radovi financirani su iz grobljanske naknade. Izvršeno je i preuzimanje upravljanja grobljem u Vidovcima uz uspostavljanje katastra groblja, utvrđivanje vlasništva, evidentiranje korisnika i sl.

U djelatnosti grijanja izrađena je projektna dokumentacija za poboljšanje energetske učinkovitosti sustava grijanja u Babinom viru jer je sustav grijanja potrebno dodatno osuvremeniti zbog ušteda energenata i smanjenja emisija štetnih plinova u okoliš. Izradu projektne dokumentacije sufinancirao je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Nakon izvršene djelomične modernizacije sustava grijanja krajem 2014.god., kroz zamjenu kotlova, plamenika, dijela toplovoda itd., utvrđeno je povećanje učinkovitosti rada sustava s prethodnih cca 79% na postignutih 89%, što je rezultiralo smanjenjem gubitaka u ovoj djelatnosti. Povećanjem obuhvata dimnjačarske službe na područje cijelog grada Požege i grada Pleternice povećani su prihodi službe, a krajem 2015.godine Komunalac je sklopio ugovor o koncesiji za obavljanje dimnjačarske službe i na području Općine Kaptol.

U okviru odjela za organiziranje, naplatu i održavanje parkirališta provedena je nužna modernizacija parkiranih automata i zamjena dijela postojeće signalizacije za parkirališne zone vlastitim sredstvima društva.

Na tržnici je izvršeno unutarnje ličenje dijela prostora, manji građevinski popravci te uređenje gospodarskog dijela tržnice vlastitim sredstvima društva.

Za poslovanje društva bilo je neophodno obnoviti i opremiti dvorišne prostorije poslovnog objekta u Vukovarskoj 8 te je izvršen veći dio radova uređenja. Među prioritarnim radovima bilo je uređenje prostora arhive te se završetak radova i opremanje prostora očekuje u prvoj polovini 2016.god. Obnova je provođena vlastitim sredstvima društva.

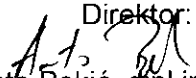
Polovinom 2015. godine bila je nužna korekcija cijena odvoza i zbrinjavanja otpada zbog uvođenja novog sustava razdvajanja otpada te troškova koji su se pojavili njegovim uvođenjem i primjenom. Uloženi su i naponi na povećanju naplate usluga kroz slanje opomena, ovrha i tužbi te pronalazak novih korisnika stalnim kontrolama na terenu. Veliki problem u poslovanju predstavlja smanjenje broja korisnika u kategoriji domaćinstava koji odjavljuju korištenje usluga.

Cilj društva je osigurati kontinuitet i kvalitetu pružanja komunalnih usluga te raditi na najučinkovitiji način uz uvažavanje najviših ekoloških standarda, te unaprijediti razinu profesionalnog odnosa djelatnika prema poslu.

Za daljnji razvoj društva potrebno je i nadalje povećavati naplatu potraživanja od kupaca i poboljšati likvidnost društva te aktivno nastaviti s pravnim radnjama radi pravovremene naplate potraživanja, te ubrzati aktivnosti na izgradnji gospodarskog kruga.

Tijekom 2016. god. potrebno je provesti aktivnosti u cilju poboljšanja efikasnosti funkcioniranja društva, smanjiti troškove i povećati učinkovitost pojedinih odjela koji su do sada ostvarivali negativne rezultate poslovanja. To je moguće postići kroz izradu nove sistematizacije radnih mjesta, spajanjem nekih Odjela, smanjivanjem troškova prekovremenog rada, proširenjem pojedinih usluga prema korisnicima itd.

U Požegi, 19.4.2016.god.

Direktor:

Anto Bekić, dipl.ing.stroj.

