

# ZAPISNIK

**2. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2021. godini, održane dana 06. svibnja 2021. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 09,00 sati.**

Nazočni članovi:

1. MISLAV BOIĆ, predsjednik
2. JOSIP LISJAK, zamjenik predsjednika
3. PAVAO KUDRIĆ, član
4. VLADIMIR ŠIMUNOVIĆ, član
5. HRVOJE DRABIK, član
6. DRAŽEN MULJEVIĆ, član

Odsutni: Dario Lončarević – istekao mandat

Ostali nazočni: Mario Pilon – zamjenik gradonačelnika, predsjednik Skupštine Društva, Tomislav Didović - direktor; Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora.

Zapisničar: Mirna Mežnarić

Mislav Boić, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Tomislava Didovića sa suradnicima. Utvrdio je nazočnost 6 članova i kvorum za donošenje pravovaljanih odluka te predložio sljedeći

## DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 1. sjednice Nadzornog odbora održane dana 23. ožujka 2021. godine,
4. Razmatranje i usvajanje:
  - Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva u 2020. godini s temeljnim financijskim izvješćima
  - Izvješće revizorske tvrtke Ž.A.D. d.o.o. iz Kaptola o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvješća
5. Razmatranje i usvajanje informacije o realizaciji:
  - Plana investicija i investicijskog održavanja 2020.
  - Plana nabave sredstava rada 2020.,
  - Financijskog plana za 2020. godinu
6. Izvješće o poslovanju Društva za razdoblje siječanj ožujak,
7. Prijedlog dopune cjenika zbrinjavanja građevinskog otpada i materijala koji sadrži azbest,
8. Različito.

Predloženi dnevni red jednoglasno je usvojen.

### Točka 1.

Predsjednik Mislav Boić utvrđuje da je sjednici nazočno 6 članova te da postoji kvorum za donošenje pravovaljanih odluka.

### Točka 2.

Dnevni red je usvojen jednoglasno.

### Točka 3.

Na dostavljeni zapisnik 1. sjednice NO održane 23. ožujka 2021. godine nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

### Točka 4.

Mislav Boić otvorio je točku 4. Dnevnog reda i predao riječ direktoru. Direktor Tomislav Didović zahvaljuje na danoj riječi, pozdravlja sve prisutne i započinje s izlaganjem Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva za 2020. uz napomenu da je predmetno izvješće dostavljeno svim članovima u radnim materijalima uz poziv na sjednicu. Godišnje izvješće čine: bilanca, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjeni kapitala, bilješke uz financijske izvještaje i izvješće posloводства.

Društvo je u 2020. g. ostvarilo prihode u iznosu od 24.785.925 kn i rashode u iznosu od 23.891.819 kn što je rezultiralo ostvarivanjem bruto dobiti od 894.106 kn. Neto dobit Društva za 2020. g. iznosi 695.143 kn. Najveći dio prihoda odnosi se na prihod od prodaje usluga u djelatnosti gospodarenja otpadom koji iznosi 14.253.089 kn što je povećanje za 7,79 % u odnosu na 2019. godinu kada je iznosio 13.223.575 kn. Pad prihoda bilježe djelatnosti tržnice, parkinga, građevinski poslovi i zimska služba. Prihodi ostvareni u djelatnosti grijanja zadržani su na podjednakoj razini kao u 2019. godini dok je u ostalim djelatnostima zabilježeno povećanje prihoda. Prihodi na razini energetske djelatnosti ostvareni su u iznosu od 1.448.020 kuna te rashodi u iznosu od 1.463.240 kuna što je rezultiralo gubitkom od 15.220. kuna. Troškovi osoblja za plaće povećani su u odnosu na 2019.g. za 9,49% i iznose 11.830.680 kn. Prosječna bruto plaća u 2020. godini iznosila je 7.362 kune dok je u RH iznosila 9.216 kuna iz čega je razvidno da je prosječna plaća u Društvu znatno niža od prosjeka RH. Neto vrijednost dugotrajne materijalne i nematerijalne imovine iznosi 22.621.806 kn. U 2020. godini završena je te stavljena u upotrebu i nova poslovna zgrada u Industrijskoj ulici. Zbroj aktive/pasive iznosi 31.770.693 kune.

Tomislav Didović navodi da je Komunalac Požega d.o.o. podnio zahtjev za izmjenom Dozvole za gospodarenje otpadom kako bi se mogla povećati stopa za odvojeno sakupljanje otpada. Za dobivanje navedene dozvole, uz suglasnost Nadzornog odbora, kao financijsko jamstvo, sukladno zakonskoj obvezi, ishodovane su garancije banke ukupne vrijednosti 3.642.900 kuna.

Intencija Komunalca Požega d.o.o. je smanjenje zelenih otoka i povećanje skupljanja otpada na kućnom pragu jer se bilježe sve bolji rezultati takvog načina skupljanja. Uz reciklažna dvorišta u Požegi i Pletarnici u 2020. godini izgrađena su reciklažna dvorišta u Jakšiću i Velikoj. Bilježi se sve veći rast odvojeno prikupljenog otpada.

Potpisan je ugovor za Izgradnju i opremanje kompostane na odlagalištu Vinogradine s Ministarstvom gospodarstva i održivog razvoja koji sufinancira navedenu investiciju u visini 50% iznosa prihvatljivih troškova.

Prema najnovijim informacijama, kroz mjesec-dva trebali bi dobiti dozvolu za kazetu za građevinski otpad koji sadrži azbest čije se izdavanje očekivalo još u 2020. godini. Na osnovu dobivene dozvole očekujemo znatan rast prihoda.

Tomislav Didović kratko je naveo najznačajnije pokazatelje i aktivnosti po svim djelatnostima Društva.

Nakon iznošenja Izvješća o poslovanju Društva u 2020. godini direktor Tomislav Didović prezentirao je i dobiveno izvješće revizorske tvrtke Ž.A.D. d.o.o. iz Kaptola.

Revizorska tvrtka Ž.A.D. iz Kaptola obavila je reviziju godišnjih financijskih izvještaja te izrazila pozitivno mišljenje, odnosno da godišnji financijski izvještaji istinito i fer prikazuju, u svim značajnim odrednicama, financijski položaj Društva na datum 31. prosinca 2020. godine, njegovu financijsku uspješnost i novčane tokove, sukladno zakonu o računovodstvu i hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Mislav Boić zahvaljuje na izlaganju i otvara raspravu.

Budući se nitko nije javio za raspravu, predsjednik je zaključio raspravu i predložio sljedeći

#### ZAKLJUČAK

Prihvaća se Izvješće Uprave o poslovanju Društva u 2020. godini s temeljnim financijskim izvještajima prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio. Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Prihvaća se Izvješće revizorske tvrtke Ž.A.D. d.o.o. iz Kaptola o poslovanju Društva u 2020.g. s temeljnim financijskim izvješćima za 2020. godinu prema tekstu Izvješća koja se prilažu ovom zaključku i čine njegov sastavni dio. Uprava Društva dužna je zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

#### Točka 5.

Mislav Boić otvorio je točku 5.Dnevnog reda te daje riječ direktoru Tomislavu Didoviću da predstavi izvješća o realizaciji Planova za 2020.

Direktor Tomislav Didović izlaganje je započeo s Izvršenjem Plana investicija i investicijskog održavanja u 2020. godini.

**Plan investicija i investicijskog održavanja** provodi se prema djelatnostima Društva i izvršen je u ukupnom iznosu od 6.928.341,11 kn.

Od značajnijih investicija Direktor je naveo da su izvedeni radovi izgradnje sustava otplinjavanja, obodnih nasipa i privremenih promena na odlagalištu Vinogradine. Ishođena je građevinska dozvola za etapnu izgradnju građevina za gospodarenje otpadom na lokaciji Vinogradine - ETAPA VI -reciklažno dvorište građevnog otpada i Studija izvedivosti s analizom troškova i koristi.

Najveći dio aktivnosti na Grobljima odnosi se na izgradnju ograde na Groblju sv. Ilije. Dio radova izveden je u 2020. godini, a dio će se izvesti u 2021. godini. Sve radove na izgradnji ograde u 2020. financirao je Grad Požega.

Provedeni su radovi na pripremi kotlovnica za sezonu grijanja, obavljeno je čišćenje kotlova i provedeno ispitivanje kotlovnica.

Za službu naplate parkiranja nabavljen je i implementiran softver za fiskalizaciju parkirnih automata.

Na tržnici su izvedeni radovi na uređenju prostora mesnice i ribarnice. Zbog provedbe epidemioloških mjera promidžba rada tržnice provedena je u većem obimu nego prethodnih godina.

Završena je izgradnja poslovne zgrade i nadstrešnica koja je započela 2019. U 2020. godini dodatno su izvedene pregrade skladišnog prostora, bravarija terase i slično.

**Plan nabave sredstava rada** odnosi se na nabave vozila, opreme i alata izvršene u 2020. godini. Teretno vozilo od 15 m<sup>3</sup> za sakupljanje biomase kupljeno putem financijskog leasinga nabavljeno je po nižoj cijeni od planirane i očekuje se isporuka krajem svibnja. Rabljeno vozilo abroll kiper od kada je isporučeno, stalno je na popravku, nakon svakog popravka, jamstvo se produžuje za 6 mjeseci, ali vozilo ne obavlja svoju svrhu jer je radilo otprilike 20-tak dana. Ostale stavke Plana nabavljale su se sukladno prioritetima i uvjetima na tržištu. Realizacija je manja jer su stavke nabavljene po povoljnijim cijenama od planiranih.

**Financijski plan** prema izvršenju u 2020. godini pokazuje većim dijelom povećanje prihoda u odnosu na 2019. godinu. Ukupni prihodi povećani su za 0,92% u odnosu na 2019. godinu dok su rashodi povećani za 6,69%. Rad Gradske tržnice, naplata parkiranja, usluge dimnjačara bilježe blagi pad prihoda kao posljedica pandemije virusa COVID-19 odnosno mjera ograničavanja kretanja ljudi i roba.

Zaključno je poslovanje u 2020. na razini prihoda 24.785.925 kuna, rashodi su 23.891.819 kuna, a ukupna bruto dobit je 894.106 kuna. Ostvareni prihod prikazuje realno stanje poslovnih aktivnosti.

Mislav Boić zahvalio je direktoru na izlaganju i otvorio raspravu te pošto se nitko nije javio za riječ, zaključio raspravu i predložio sljedeći:

#### ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja za 2020. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

#### ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Plana nabave sredstava rada 2020. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s Izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

#### ZAKLJUČAK

Prihvata se Izvješće o realizaciji Financijskog plana za 2020. godinu prema tekstu Izvješća koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Uprava Društva dužna je ovaj zaključak s izvješćem dostaviti Skupštini Društva na razmatranje i usvajanje.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

#### Točka 6.

Mislav Boić otvorio je ovu točku i predao riječ direktoru da iznese Izvješće o poslovanju Društva za razdoblje siječanj – ožujak 2021.

Tomislav Didović iznio je financijske pokazatelje poslovanja za prvo tromjesečje poslovanja u 2021. godini po svim djelatnostima Društva. Ukupni prihod iznosi 6.138.305 kn a ukupni rashodi u istom razdoblju iznose 5.982.327 kn. Djelatnost gospodarenja otpadom je za 7,90% ostvarila veće prihode u odnosu na isto razdoblje u 2020. godini dok je djelatnost parkinga ostvarila manje prihode u odnosu na isto razdoblje prethodne godine zbog smanjenja prodaje karata kao posljedice proglašenja pandemije virusa COVID-19.

Mislav Boić zahvalio je direktoru na izlaganju i otvorio raspravu te budući da nije bilo pitanja, zaključio raspravu i predložio sljedeći:

## ZAKLJUČAK

Prihvaća se Informacija Uprave o poslovanju Društva za razdoblje siječanj – ožujak 2021. godine u tekstu koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

## Točka 7.

Mislav Boić otvorio je točku i dao riječ direktoru da iznese Prijedlog dopune cjenika zbrinjavanja građevinskog otpada i materijala koji sadrži azbest.

Tomislav Didović napominje da je Društvo u procesu dobivanja dozvole za gospodarenje građevnim otpadom te da se očekuje skori početak obavljanja djelatnosti.

Direktor predlaže da se dopuni Cjenik zbrinjavanja građevinskog otpada i materijala koji sadrži azbest na sljedeći način:

- zbrinjavanje građevinskog materijala koji sadrži azbest izvan područja Požeško-slavonske županije po cijeni 1,60 kn+PDV / kg,
- zbrinjavanje izolacijskih materijala koji sadrže azbest po cijeni 2,00 kn + PDV / kg te da cijena zbrinjavanje građevinskog materijala koji sadrži azbest s područja Požeško-slavonske županije ostane po cijeni 1,20 kn+PDV / kg,

Direktor ističe da je početak zbrinjavanje građevinskog materijala koji sadrži azbest jedno od rješenja za dodatnim prihodima, ali ne na uštrb građana Požeštine i Jedinica lokalne samouprave.

Mislav Boić zahvalio je direktoru na izlaganju i otvorio raspravu te budući da nije bilo pitanja, zaključio raspravu i predložio sljedeći:

## ZAKLJUČAK

Daje se suglasnost na prijedlog Uprave o dopuni cjenika Komunalac Požega d.o.o. za uslugu zbrinjavanja građevinskog otpada i materijala koji sadrži azbest sukladno zahtjevu koji je sastavni dio ovog zaključka.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

## Točka 8.

Mislav Boić otvorio je točku Različito i predložio raspravu.

Mislav Boić je utvrdio da nema pitanja ili prijedloga te zaključio sjednicu.

Dovršeno u 09,40 sati.

Zapisničar

Mežnarić  
Mirna Mežnarić



Predsjednik Nadzornog odbora

Mislav Boić, mag. ing. agr.