

## ZAPISNIK

**3. sjednice SKUPŠTINE društva KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2024. godini**, održane 30. prosinca 2024. godine u prostorijama društva Tekija d.o.o. na adresi Požega, Vodovodna 1, s početkom u 11,00 sati.

Nazočni članovi Skupštine, odnosno njihovi punomoćnici:	temeljni ulog	broj glasova
1. Željko Glavić, gradonačelnik, predstavnik Grada Požege	72,95%	73
2. Mile Pavičić, načelnik, predstavnik Općine Kaptol	2,15%	2
3. Marija Šarić, gradonačelnica, predstavnica Grada Pleternice	6,43%	6
4. Robert Hofman, načelnik, predstavnik Općine Velika	4,37%	4
5. Dalibor Bardač, načelnik, predstavnik Općine Čaglin	2,55%	3
6. Ivica Kovačević, načelnik, predstavnik Općine Jakšić	1,96%	2
7. Zdravko Mandić, načelnik, predstavnik općine Brestovac	2,58%	3
8. Vinko Murar, predstavnik Grada Kutjeva po punomoći	7,01%	7

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić-direktor, Marijana Puntarić-rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora, Ivana Zdelar-zapisničar.

Predsjednik Skupštine Željko Glavić, otvorio je Skupštinu, pozdravio sve nazočne članove te prešao na sljedeći:

### DNEVNI RED:

1. Otvaranje Skupštine i utvrđivanje prisutnih članova Društva i utvrđivanje broja glasova
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 2. Sjednice Skupštine Društva u 2024. godini, održane dana 30. rujna 2024. godine.
4. Razmatranje i usvajanje:
  - Prijedlog III. Rebalansa Plana investicija i investicijskog održavanja za 2024. godinu
  - Prijedlog III. Rebalansa Plana nabave sredstava rada za 2024. godinu
  - Prijedlog III. Rebalansa Plana nabave za 2024. godinu
  - Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2024. godinu
5. Razmatranje i usvajanje:
  - Plana investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu
  - Plana nabave sredstava rada za 2025. godinu
  - Plana nabave za 2025. godinu
  - Financijskog plana za 2025. godinu
6. Različito

#### Točka 1.

Predsjednik Skupštine utvrdio je broj nazočnih na Skupštini kao i njihovu poimeničnu nazočnost. Sukladno odredbama ZTD-a i Društvenog ugovora konstatirano je da je nazočno svih 8 (osam ) članova Skupštine (jedan po punomoći), što čini 100 % temeljnog kapitala ili 100 glasova te postoji kvorum za valjano donošenje odluka o svim pitanjima dnevnog reda.

#### Točka 2.

Predsjednik Skupštine predložio je usvajanje Dnevnog reda kojeg su svi članovi Skupštine dobili uz poziv na skupštinu.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen.

#### Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni Zapisnik 2. sjednice Skupštine Društva održane dana 30. rujna 2024. godine. Zapisnik je dostavljen članovima u radnim materijalima koji su dobiveni uz poziv na sjednicu.

Članovi Skupštine na dostavljeni Zapisnik nisu imali primjedbe i isti je usvojen jednoglasno.

#### Točka 4.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku četiri Dnevnog reda u kojoj je predviđeno razmatranje i usvajanje Prijedloga III. Rebalansa planova za 2024. godinu te predao riječ direktoru društva.

Direktor Domagoj Lovrić pozdravio je sve prisutne te ukratko prezentirao prijedlog III. rebalans plana investicija i investicijskog održavanja za 2024. godinu, plan nabave sredstava rada i plan nabave za 2024. godinu unutar svih djelatnosti društva.

U djelatnosti gospodarenja otpada nakon što su izvedeni radovi na odlagalištu Vinogradine, izgradnja nasipa i nasipavanje pomoćnih puteva te nadogradnja sustava za otplinjavanje, sredstva plana umanjena su prema stvarno utrošenim sredstvima sa 40.000,00 eura na 20.000,00 eura.

U postupku je i izrada projektne dokumentacije za potrebe izmjene lokacijske i građevinske dozvole za proširenu plohu reciklažnog dvorišta na lokaciji Vinogradine. U okviru dokumentacije izradit će se izmjena lokacijskih uvjeta sortirnice.

Planirana investicija nabave čipova i opreme i dogradnja sustava za elektronsku evidenciju odvoza komunalnog otpada s ciljem uštede neće se provoditi u 2024 godini te će se planirati u narednom planskom razdoblju.

Na odlagalištu Vinogradine planirana dogradnja sustava videonadzora zbog kontrole ulaza i istovara otpada te kontrole neovlaštenih ulaza odgađa se za sljedeće plansko razdoblje.

Obavljeni su radovi u manjem obimu od planiranog pa je samim time za groblja od ukupno planiranih radova u iznosu od 140.800,00 eura ukupna vrijednost radova iznosila je 120.500,00 eura.

Kako je u 2024. godini usvojena nova Odluka o parkiranju u tri parkirališne zone kod prilagodbe sustava naplate, sredstva su uvećana prema stvarno utrošenim sredstvima za dogradnju sustava parkiranja.

Radovi na tržnici obuhvatili su samo minimalne radove s ciljem održavanja funkcionalnosti, s obzirom da ugovor za izgradnju tržnice treba biti realiziran u 2025 godini.

U 2024. godini planirana je nabava tri vozila za skupljanje otpada, ali pokrenuta je samo nabava vozila za skupljanje otpada 16m<sup>3</sup> i komunalno vozilo za skupljanje otpada 8m<sup>3</sup>.

Direktor je rekao kako se kreće u digitalizaciju uredskog poslovanja, a krenut će se od djelatnosti groblja pa na sve djelatnosti postepeno.

Izlaganje rebalansa financijskog plana za 2024. godinu direktor je prepustio Marijani Puntarić.

Marijana Puntarić u izlaganju ističe da su prihodi od prodaje nekih proizvoda i usluga povećani a posebno se ističe prihod od prodaje grobljanskih objekata, dok će se kod prihoda od parkinga, s obzirom da je došlo do promjene cijena, zbog sada tri parkirne zone i prihodi od otpada, također zbog povećanja cijene javne usluge sakupljanja komunalnog otpada u studenome 2024. godine, značajnije osjetiti tek u 2025. godini.

Kod rashoda velika stavka su i troškovi plaća, s obzirom da osnovica raste, a to će se osjetiti i u narednom periodu.

Također značajniji rashod je u stavci premije osiguranja, gdje su premije za kasko osiguranja povećane.

Nakon kratke rasprave Predsjednik je predložio sljedeću:



## ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog III. Rebalansa Plana investicija i investicijskog održavanja za 2024. godinu prema tekstu III. Rebalansa koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

## ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog III. Rebalansa Plana nabave sredstava rada za 2024. godinu prema tekstu III. Rebalansa koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

## ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog III. Rebalansa Plana nabave za 2024. Godinu prema tekstu III. Rebalansa koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

## ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog Rebalansa financijskog plana za 2024. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

## Točka 5.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku pet Dnevnog reda te predao riječ direktoru društva.

Direktor prezentira Plana investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu, plan nabave sredstava rada i plan nabave za 2025. godinu unutar svih djelatnosti društva te izvorima financiranja pojedinih investicija.

Na odlagalištu Vinogradine planirana je sanacija krovova objekata u ulazno-izlaznoj zoni, kao i dogradnja sustava videonadzora zbog kontrole ulaza i istovara otpada te kontrole neovlaštenih ulaza. Prema Ugovoru s Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, planira se provedba izobrazno-informativnih aktivnosti koja obuhvaća izradu edukativnih i informativnih materijala.

U 2025. godini također je planirana je provedba projekta izgradnje reciklažnog dvorišta građevnog otpada. Kako su svi pozdravili i prihvatili ideju izgradnje reciklažnog dvorišta građevnog otpada koji je i od interesa za sve JLS, očekuje se pomoć JLS u financiranju dijela koji treba osigurati samo Društvo. Planirana je i daljnja izgradnja podloga za spremnike komunalnog otpada uz višestambene zgrade koje još nemaju uređeno odlaganje otpada.

Elektronska evidencija odvoza komunalnog otpada planira se provesti čipiranjem postojećih spremnika za miješani komunalni otpad i provodit će ju društvo sredstvima iz cijene usluga.

Na grobljima Grada Požege i ostalim grobljima obavljat će se samo radovi investicijskog održavanja, dok se na Groblju Krista Kralja planira početak izgradnje kolumbarija za smještaj urni u skadu s

izrađenim izvedbenim projektom, a planirana je izgradnja I.faze koja obuhvaća izgradnju betonskih zidova i grobnih odjeljaka za urne. Za izgradnju kolumbarija provest će se postupak nabave.

Direktor je naglasio kako je potrebno ažurirati i dosadašnje snimljeno stanje postojećih groblja zbog povećane izgrađenosti te se planira snimak iz zraka svih groblja kojima upravlja Društvo te se ide za ciljem digitalnog evidentiranja svih grobnih mjesta.

Izgradnja nove tržnice u Cvjetnoj ulici planirana je u prvom dijelu godine, a dio opreme, kao privremeno rješenje na novoj tržnici bit će postojeće klupe koje je potrebno obnoviti.

Društvo planira u 2025. godini uvesti međunarodno priznate norme ISO za kompostanu s ciljem poboljšanja i unapređenja kvalitete usluga i plasiranja komposta na tržište.

Ukupna planirana vrijednost navedenih investicija u 2025. godini iznosi 2.165.400,00 eura.

U planu nabave sredstava rada za 2025 godinu kao najveća stavka se ističe nabava traktora sa kranskim malčermom.

Kako je u javnu higijenu prebačeno uređenje, košnja šireg područja zelenih površina grada tako se javila potreba za nabavom traktora sa kranskim malčermom kako bi se zadržao trend pozitivnog rasta kvalitete usluga koje društvo obavlja.

U planu nabave 2025. godine su i geodetske usluge, odnosno izrada geodetske snimke plohe za odlaganje otpada sa svrhom utvrđivanja točne količine trenutno odloženog otpada na odlagalištu otpada Vinogradine, kao i usluga snimanja groblja iz zraka, ažuriranje planova groblja i prilagodba web aplikacije.

Financijskim planom za 2025. godinu planiraju se ukupni prihodi i rashodi koji su potrebni da društvo kvalitetno obavlja sve svoje usluge. Društvo se najvećim dijelom financira iz vlastitih sredstava od obavljanja usluga ali nastoje se osigurati i sredstva putem EU fondova te proračuna jedinica lokalne samouprave.

Ističe se kako je cijena usluge skupljanja komunalnog otpada povećana ali povećani su i troškovi rada što će se posebno osjetiti u 2025. godinu s obzirom na novi Zakon o minimalnoj plaći.

Zbog velikih troškova rada, sortiranja, prijevoza i zbrinjavanja u reciklažnim dvorištima u prihodima je planirano sufinanciranje od strane jedinice lokalne samouprave.

Postojeća tržnica namijenjena je za rušenje, te se u 2025. godini planira rad tržnice na novoj lokaciji u Cvjetnoj ulici.

Kod grijanja odnosno isporuke toplinske energije ostvarivanja prihoda ovisi o samim vremenskim uvjetima i teško je predvidjeti plan isporuke i prihode, a time da se cijena grijanja sufinancira sukladno uredbi i odluci Vlade.

U 2025. godini i dalje će se provoditi aktivnosti oko energetske obnove višestambenih zgrada sukladno provedenom javnom pozivu, također na snagu stupa Zakon o upravljanju i održavanju zgrada te će biti potrebno rad uskladiti sa novim Zakonom koji stupa na snagu prvim danom 2025. godine.

U integrativnoj radionici zaposleno je 30 osoba koje je društvo uspješno i pozitivno integrirao u svoje radne cjeline, a kroz te radionice se ostvaruje pravo na subvenciju plaće, doprinosa i prijevoza osoba s invaliditetom.

Financijskim planom za 2025. godinu planiraju se ukupni prihodi u iznosu od 5.392.994,00 eur te ukupni rashodi od 5.331.870,00 eur, odnosno dobit društva iznosila bi 61.124,00 eur.

Nakon izlaganja i kratke rasprave Predsjednik je predložio sljedeće:

#### ODLUKA

1. Usvaja se Plan investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

ODLUKA



1. Usvaja se Plana nabave sredstava rada za 2025. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

ODLUKA

1. Usvaja se Plana nabave za 2025. godinu prema tekstu Plana koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

ODLUKA

1. Usvaja se Financijski plan za 2025. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.
2. Odluka stupa na snagu danom donošenja.

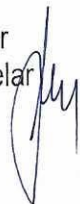
Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 6.

Predsjednik je otvorio je točku šest Dnevnog reda te pozvao na raspravu. Kratko se raspravljalo o izgradnji i načinu financiranja kolumbarija na Groblju Krista Kralja, a kako se radi o projektu od interesa svih građana, ne samo Društva svi su pozdravili ideju o planiranom početku izgradnje kolumbarija za smještaj urni. Nakon što više nije bilo pitanja i prijedloga predsjednik zatvorio ovu točku Dnevnog reda i zaključio Skupštinu.

Dovršeno u 11.50 sati

Zapisničar  
Ivana Zdelar



Predsjednik Skupštine  
dr.sc. Željko Glavić



Broj: 2.1- 916-11/24 IZ od dana 30. prosinca 2024.