

ZAPISNIK

1. sjednica SKUPŠTINE društva KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2026. godini, održane dana 29. svibnja 2026. godine u prostorijama društva TEKIJ d.o.o. na adresi Požega, Vodovodna 1, s početkom u 11.00 sati.

Nazočni članovi Skupštine, odnosno njihovi punomoćnici:	temeljni ulog	broj glasova
1. prof.dr.sc. Borislav Miličević, gradonačelnik, predstavnik grada Požege	72,95%	73
2. Dario Lončarević, načelnik, predstavnik općine Kaptol	2,15%	2
3. Marija Šarić, gradonačelnica, predstavnica grada Pleternice	6,43%	6
4. Robert Hofman, načelnik, predstavnik općine Velika	4,37%	4
5. Bojan Petrović, predstavnik općine Brestovac, po punomoći	2,58%	3
6. Ivica Kovačević, načelnik, predstavnik općine Jakšić	1,96%	2
7. Dalibor Bardač, načelnik, predstavnik općine Čaglin	2,55%	3

Odsutni, Josip Budimir, gradonačelnik, predstavnik grada Kutjeva

Ostali nazočni: Marijana Puntarić, direktorica, Jasna Relić, rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Matea Vujnović, predsjednica NO, Ivana Zdelar-zapisničar.

Predsjednik Skupštine prof.dr.sc. Borislava Miličevića, otvorio je Skupštinu pozdravilo sve nazočne članove te prešao na sljedeći:

DNEVNI RED:

1. Otvaranje Skupštine, utvrđivanje prisutnih članova Društva i utvrđivanje broja glasova
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika sa 5.sjednice Skupštine Društva u 2025. godine, održane dana 30. prosinca 2025. godine
4. Razmatranje i usvajanje:
 - Godišnjeg izvješća o poslovanju Društva u 2025. godini s temeljnim financijskim izvješćima
 - Izvješće revizorske tvrtke RECONSULT d.o.o. iz Zagreba o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvješća
5. Donošenje Odluke o:
 - Utvrdivanju godišnjih financijskih izvješća za 2025. godinu
 - Rasporedu i uporabi dobiti za 2025. godinu
6. Razmatranje i usvajanje informacije o realizaciji:
 - Plana investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu
 - Plana nabave sredstava rada za 2025. godinu
 - Financijskog plana za 2025. godinu
7. Donošenju Odluke o davanju razrješnice Upravi Društva za 2025. godinu
8. Razmatranje i usvajanje Izvješća o radu Nadzornog odbora u 2025. godini i obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2025. godinu
9. Donošenje Odluke o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za 2025. godinu
10. Razmatranje i usvajanje:
 - Prijedlog I. Rebalansa Plana nabave za 2026. godinu
11. Razno

Točka 1.

Predsjednik Skupštine utvrdio je broj nazočnih na Skupštini kao i njihovu poimeničnu nazočnost. Sukladno odredbama ZTD-a i Društvenog ugovora konstatirano je da je od ukupno 8 (osam) članova nazočno 7 (sedam) članova Skupštine (1 (jedan) po punomoći), što čini 92,99 % temeljnog kapitala ili 93 glasova te postoji kvorum za valjano donošenje odluka o svim pitanjima dnevnog reda.

Točka 2.

Predsjednik Skupštine predložio je usvajanje Dnevnog reda kojeg su svi članovi Skupštine dobili uz poziv na skupštinu.

Predloženi Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Točka 3.

Pod točkom 3. zatraženo je od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni Zapisnik 5. sjednice Skupštine Društva održane dana 30. prosinca 2025. godine. Zapisnik je dostavljen članovima u radnim materijalima koji su dobiveni uz poziv na sjednicu.

Članovi Skupštine na dostavljeni Zapisnik nisu imali primjedbe i isti je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku četiri Dnevnog reda, u kojoj je predviđeno razmatranje i usvajanje Godišnjeg izvješća o poslovanju društva u 2025. godini s temeljnim financijskim izvješćima, te izvješće revizorske tvrtke RECONSULT d.o.o. iz Zagreba o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvještaja te riječ prepustio direktorici društva.

Direktorica izvješćuje članove Skupštine da su financijski izvještaji za 2025. godinu sastavljeni u skladu sa zakonom i standardima financijskog izvještavanja. Financijska izvješća obuhvaćaju bilancu na dan 31. prosinca 2025. godine, račun dobiti i gubitka, izvještaj o novčanim tokovima, izvještaj o promjenama kapitala te bilješke uz financijske izvještaje. Društvo je u 2025. godini ostvarilo ukupne prihode od 5.547.106,21 eura, ukupne rashode od 5.544.676,99 eura što je u usporedbi sa prošlom godinom povećanje od 9,33%. Dobit prije oporezivanja iznosi 2.429,22 eura odnosno nakon poreza 726,89 eura. Zbog povećanja troškova poslovanja, proširenja obima poslova, a ponajviše zbog uvođenja naknade za odlaganje otpada („landfill takse“) koja je propisana Zakonom o gospodarenju otpadom te Uredbom o jediničnoj naknadi za odlaganje otpadom koja je stupila na snagu 01. siječnja 2025. godine, društvo je predložilo povećanje cijena javne usluge sakupljanja komunalnog otpada. Novi cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada usvojen je krajem 2025. godine na koji su sve JLS dale suglasnost. Troškovi naknade -landfill takse iznose 185.813,75 eura.

Sakupljanje komunalnog i neopasnog proizvodnog otpada iz kućanstva i gospodarstva obavlja se specijaliziranim vozilima za odvoz otpada, 13 komunalnih vozila, a obuhvaćeno je 18.666 korisnika. Sakupljeni otpad odvozi se na odlagalište „Vinogradine“ koje posjeduje sve potrebne dozvole. Na odlagalištu se provodi redoviti monitoring podzemnih voda, oborinskih i procijedih voda sukladno zakonskim propisima.

Sustav povratne naknade uveden je u RD Pleternica, Požega, Jakšić i Kaptol nabavom stroja za sortiranje i brojanje boca te je u 2025. godini ukupno prikupljeno 17,43 t plastične ambalaže. Društvo je apliciralo i za projekt izgradnje reciklažnog dvorišta građevnog otpada na lokaciji Vinogradine i trenutno se nalazi na rezervnoj listi ali je Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije obavijestilo društvo da udovoljava uvjetima i kriterijima objavljenog poziva.

Završena je provedba projekta „Izobrazno-informativne aktivnosti na području grada Požege“ ukupne vrijednosti 6.912,50 eura s PDV-om od čega je Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitosti sufinancirao 40 % iznosa. Cilj projekta je edukacija korisnika posebno najmlađih sugrađana o važnosti

sprečavanja nastanka otpada, odvojenog skupljanja otpada i recikliranje odnosno gospodarenje otpadom u okviru kružnog gospodarstva.

Na grobljima pod upravljanjem društva uređeni su „zeleni otoci“ za razvrstavanje otpada, uz naglasak na žute spremnike koji su postavljeni za odlaganje plastičnih lampiona.

U 2025. godini prikupljanje biorazgradivog otpada putem smeđih spremnika bilo je omogućeno korisnicima s područja Grada Požege (3933 korisnika) i Grada Pleternice (890 korisnika) te je predano ukupno 926,770 t biorazgradivog otpada na postupak oporabe.

Iz podataka o količinama otpada odloženim na odlagalištu „Vinogradine“ u 2025. godini vidljivo je smanjenje u odnosu na 2024. godine za 241,82 t, odnosno povećanje odloženih količina komunalnog otpada i smanjenje odloženih količina proizvodnog otpada što je u konačnici rezultiralo smanjenjem ukupne količine u odnosu na prethodnu godinu za 241,822 t.

Direktorica naglašava da je društvo stabilno, likvidno, redovito podmiruje svoje obveze i provodi naplatu svojih potraživanja, ulaže u daljnji razvoj i podizanje razine kvalitete komunalnih usluga, unapređenje sustava gospodarenja otpadom sukladno zakonskim okvirima uz maksimalnu zaštitu okoliša i zaštitu javnog interesa.

Revizorska tvrtka RECONSULT d.o.o. iz Zagreba obavila je reviziju financijskih izvještaja društva te prema njihovom mišljenju, priloženi financijski izvještaji fer prezentiraju, u svim značajnim odrednicama financijski položaj društva na dan 31. prosinca 2025. godine, financijsku uspješnost i novčane tokove za tada završenu godinu u skladu s Hrvatskim standardima financijskog izvještavanja.

Nakon izlaganja direktorice društva, predsjednik Skupštine pozvao je na raspravu. Drugih pitanja nije bilo. Predloženo je da se o ovoj točki dnevnog reda glasa. Nakon toga predsjednik Skupštine donosi sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Godišnje izvješće o poslovanju Društva u 2025. godini s temeljnim financijskim izvješćima prema tekstu Izvješća koji se prilažu ovoj odluci i čine njezin sastavni dio.
 2. Usvaja se izvješće revizorske tvrtke RECONSULT d.o.o. iz Zagreba o obavljenoj reviziji temeljnih financijskih izvješća.
 3. Odluka stupa na snagu danom donošenja.
- Odluka je usvojena jednoglasno.

Točka 5.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku 5. dnevnog reda o utvrđivanju godišnjih financijskih izvješća za 2025. godinu te rasporedu i uporabi dobiti za 2025. godinu.

Direktorica društva navodi da su sukladno Zakonu o trgovačkim društvima dostavljeni i prezentirani Godišnji financijski izvještaji sa sljedećim stavkama: ukupni prihodi u iznosu od 5.547.106,21 EUR, ukupni rashodi u iznosu od 5.544.676,99 EUR, te je ostvarena dobit prije oporezivanja u iznosu od 2.429,22 EUR, porez na dobit 1.702,33 EUR. Dobit nakon oporezivanja tako iznosi 726,89 EUR. Bilanca sa zbrojem aktive, odnosno pasive iznosi 6.642.457,12 EUR.

Uprava društva predlaže da se dobit nakon oporezivanja za 2025. godinu u iznosu od 726,89 EUR rasporedi u zadržanu dobit.

Predsjednik Skupštine nakon izlaganja i rasprave predlaže sljedeću:

ODLUKU

o utvrđivanju godišnjih izvještaja za 2025. godinu

1. Skupština Društva utvrđuje izvještaje za 2025. godinu i to:

• Bilancu sa zbrojem aktive, odnosno pasive	6.642.457,12 EUR
• Račun dobiti i gubitka s pozicijama:	
-Ukupni prihodi	5.547.106,21 EUR
-Ukupni rashodi	5.544.676,99 EUR
-Dobit prije oporezivanja	2.429,22 EUR
-Porez na dobit	1.702,33 EUR
-Dobit nakon oporezivanja	726,89 EUR
• Bilješke uz financijske izvještaje za 2025. godinu	
• Izvještaj o novčanom toku	
-Smanjenje novca u svoti od	250.643,48 EUR
• Izvještaj o promjenama kapitala	
-ukupno stanje kapitala u svoti od	3.912.041,19 EUR
• Godišnje izvješće o stanju društva	

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

ODLUKU o uporabi dobiti za 2025. godinu

1. Skupština Društva odlučila je o uporabi dobiti nakon oporezivanja za 2025. godinu u iznosu od 726,89 EUR na način da se ista raspoređuje u zadržanu dobit.

2. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 6.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku 6. dnevnog reda u kojoj je predviđeno razmatranje i usvajanje informacije o realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu, Plan nabave sredstava rada za 2025. godinu te Financijskog plana za 2025. godinu.

Izvršenje plana investicije i investicijskog održavanja za 2025. godinu razrađeno je po djelatnostima.

Na odlagalištu Vinogradine dograđeni su obodni nasipi na južnoj, zapadnoj i sjevernoj strani kazete 4. te su kontinuirano nasipani pristupni putevi. Za izvedene radove izrađena je interna situacija. Utrošena sredstva manja su od planiranih. Obavljeno je geodetsko snimanje odlagališta i izračunat volumen odloženog otpada i preostalog kapaciteta odlagališta te je o istim informiran Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost. Utrošena sredstva nešto su manja od planiranih.

Ministarstvo zaštite okoliša i zelene tranzicije za nabavu rovokopača utovarivača donijelo je Odluku o financiranju u prosincu 2025. godine a potpisivanje Ugovora s ministarstvom i Fondom obavljeno je tek u siječnju 2026. godine pa je stavka prenesena u plan za 2026. godinu.

U djelatnosti groblja nije bilo većih ulaganja radilo se o sanaciji grobljanskih objekata (staza, stepenica, zidova, ograda i uređaja), uređenja zelenila groblja s ciljem održavanja, uljepšavanja i funkcionalnosti. Tako su na groblju Sv. Elizabete napravljeni inox rukohvati, nasipane su staze. Na svim grobljima obavljen je snimak groblja iz zraka, ažurirani planovi groblja te obavljena prilagodba WEB GIS aplikacije i modula za sinkronizaciju podataka.

U djelatnosti naplate parkiranja u okviru stavke održavanja parkirnih automata nabavljen je novi parkirni automat i modem, kao i softver za fiskalizaciju.

Ukupna vrijednost izvršenih radova tržnice u 2024. i 2025. godini iznosi 1.072.868,56. Od toga je Grad Požega do sada financirao iznos radova u vrijednosti 600.888,19 eura.

Izvršenje plana nabave sredstava rada za 2025. godinu izrađeno je na temelju realnih potreba za kvalitetno obavljanje svih djelatnosti, te su oprema i alati nabavljani tijekom godine po prioritetima i priljevu izvora financiranja.

U 2025. godini ostvarene su investicije u dugotrajnu imovinu u vrijednosti 1.518.017,75 eura. Tako je nabavljeno specijalno vozilo 16 m³ i komunalno vozilo 9 m³ te traktor s kranskim malčerm. Društvo ima u otplati dva financijska leasinga i jedan dugoročni kredit. U izvršenju Financijskog plana koji su članovi dobili u radnim materijalima prikazani su u tablicama prihodi i rashodi po djelatnosti.

Najveći udio prihoda u djelatnosti javne higijene ostvaruje se košnjom trave koja je podložna i ovisi o klimatskim promjenama. Održavanje groblja podrazumijeva kontinuirano uređivanje i održavanje ograđenog prostora zemljišta groblja, te se provodi sukladno potrebama iskazanim u godišnjem planu iz sredstava prikupljenih na ime godišnje grobne naknade. U djelatnosti gospodarenja otpadom vidljiv je trend blagog povećanja broja korisnika, te je organiziranim otpadom obuhvaćeno 18.666 korisnika. Na odlagalištu se provodi redovni monitoring podzemnih voda, oborinskih i procjednih voda sukladno zakonskim propisima. Nakon izlaganja direktorice društva otvorena je rasprava.

Članovi Skupštine raspravljali su kratko o problematici obavljanja dimnjačarskih poslova te su se svi složili kako je važno građanima omogućiti kontinuiranu i kvalitetnu uslugu.

Primjedbi na izneseno izlaganje o realizaciji planova nije bilo te je predsjednik Skupštine predložio da se o istom i glasa. Nakon toga donosi sljedeću:

ODLUKA

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Plana investicija i investicijskog održavanja za 2025. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovoj odluci i čini njegov sastavni dio.
 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja
- Odluka je usvojena jednoglasno

ODLUKA

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Plana nabave sredstava rada za 2025. godinu prema tekstu Izvješća koji se prilaže ovoj odluci i čini njegov sastavni dio.
 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja
- Odluka je usvojena jednoglasno

ODLUKA

1. Usvaja se Izvješće o realizaciji Financijskog plana za 2025. godinu koji se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.
 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja
- Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 7.

Predsjednik je otvorio točku 7. dnevnog reda o davanju razrješnice Upravi Društva.

Nakon svih usvojenih izvješća o poslovanju Društva predsjednik Skupštine predložio je sljedeću

ODLUKU

1. Utvrđuje se da je Uprava društva KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2025. godini vodila Društvo u skladu sa zakonom i Društvenim ugovorom, te mu se daje razrješnica (odobrenje za rad)
 2. Odluka stupa na snagu danom donošenja
- Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 8.

Predsjednik je otvorio točku 8. dnevnog reda o razmatranju i usvajanju Izvješća o radu Nadzornog odbora u 2024 godini, te predao riječ predsjednici Nadzornog odbora društva Matei Vujnović.

Predsjednica je istaknula da je NO u 2025 godini održao 9 sjednica. NO ima sedam članova, koji su se u srpnju 2025. promijenili s obzirom na istek mandata.

Na sjednicama su usvojeni Zapisnici sa prethodne sjednice Nadzornog odbora te su isti objavljeni na mrežnim stranicama Društva. Uprava društva je članovima Nadzornog odbora dala informacije o tekućim aktivnostima društva te je odgovarala na pitanja postavljena od strane članova Nadzornog odbora.

Nadzirući vođenje poslova Komunalca Požega d.o.o. Nadzorni odbor je tijekom 2025. godine raspravio sva ključna pitanja vezana uz poslovanje Komunalca Požega d.o.o. te je redovito primao pisana izvješća Uprave, izvješće o prihodima i rashodima te općenito o stanju poslovanja Komunalca Požega d.o.o..

Uprava je Nadzornom odboru redovito podnosila tromjesečna, polugodišnja i godišnja pisana izvješća o poslovanju na koja Nadzorni odbor nije imao primjedbi i koja su jednoglasno usvojena.

Predsjednica Nadzornog odbora ocjenjuje suradnju s Upravom uspješnom te je podrška Uprave u ostvarenju nadzorne uloge NO bila adekvatna.

Nadzorni odbor upućuje Izvješće Skupštini društva s prijedlogom da Skupština donese odluku o prihvatanju Izvješća te davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za 2025. godinu.

Predsjednik Skupštine otvorio je raspravu. Članovi pitanja i primjedbi nisu imali na podneseno izvješće, te je predložio sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvješće o radu Nadzornog odbora za 2025. godinu i obavljenom nadzoru vođenja poslova Društva za 2025. godinu, koje se prilaže ovoj Odluci i čini njezin sastavni dio.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja

Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 9.

Predsjednik je otvorio točku 9. dnevnog reda o davanju razrješnice članovima Nadzornog odbora za 2025. godinu. Nakon usvajanja Izvješća o radu Nadzornog odbora predsjednik Skupštine predložio je sljedeću

ODLUKU

1. Utvrđuje se da su članovi Nadzornog odbora društva KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2025. godini obavljali posao u skladu sa zakonom i Društvenim ugovorom, te im se izdaje razrješnica (odobrenje za rad)

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja

Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 10.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku 10. dnevnog reda u kojoj je predviđeno razmatranje i usvajanje Prijedloga I. Rebalansa Plana nabave za 2026. godinu.

Riječ je prepustio direktorici društva. Kao najveća stavka rebalansa je usluga zbrinjavanja plastike. Zbrinjavanje plastike godinama je problematika, zbog velikih količina koje se odlažu, te ih je potrebno i zbrinuti. Tako je procijenjena vrijednost usluga zbrinjavanja plastike, odnosno usluga obrade i zbrinjavanja po planu nabave 56.000,00 eura dok je I. rebalansom plana nabave procijenjena vrijednost 110.000,00 eura. Zbog problema s oporabiteljem društvo je moralo pokrenuti hitan postupak jednostavne nabave usluge, te je paralelno s tim pokrenuta i javna nabava.

Društvo je imalo popravaka na vozilima koji su se morali odraditi te su isti i prikazani u I. rebalansu. Kao nova stavka u rebalansu je i konzultantska usluga za ustrojstvo po ISO standardu i okolišnim dozvolama. Audit za kompostanu predviđen je u lipnju.

Predsjednik Skupštine otvorio je raspravu. Predstavnik Općine Jakšić javio se za riječ te postavio pitanje vezano za problematiku u upravljanju biootpadom. Kratko se raspravljalo o istom a poseban naglasak stavljen je na usklađivanje s postojećom zakonskom regulativom. Direktorica društva istaknula je izazove s kojima se susreće u praksi s obzirom na postojeći pravni okvir.

Drugi pitanja nije bilo. Predsjednik Skupštine nakon glasanja donosi sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Prijedlog I. Rebalansa plana nabave za 2026. godinu prema tekstu Rebalansa koji se prilaže ovoj odluci i čini njezin sastavni dio.

2. Odluka stupa na snagu danom donošenja

Odluka je usvojena jednoglasno

Točka 11.

Predsjednik Skupštine otvorio je točku 11. dnevnog reda. Razno te pozvao članove na raspravu.

Predstavnica grada Pleternice postavila je pitanje vezano za odvajanje lampiona na grobljima u posebne spremnike za otpad, te samu problematiku istog. Budući su lampioni otpad najčešće kombinacija plastike, metala i preostalog parafina obveza njihovog odvojenog prikupljanja proizlazi iz općih zakonskih propisa o gospodarenju otpadom. Članovi skupštine raspravljali su i o drugim izazovima u procesu sakupljanja i odvajanja otpada. Istaknuto je kako dodatni izazov u gospodarenju otpadom predstavlja nedovoljna razina ekološke svijesti dijela korisnika usluga, koji i dalje ne odvajaju otpad u odgovarajuće spremnike već odlažu otpad protivno propisima.

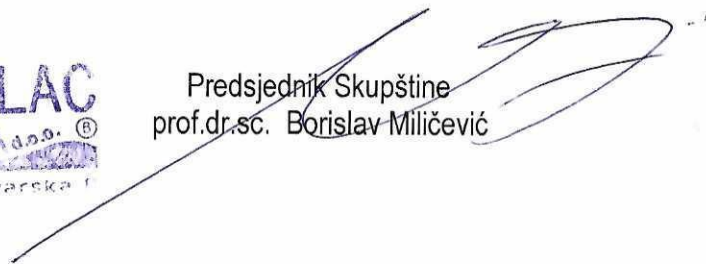
Nakon što je utvrđeno da nema više pitanja ni prijedloga Predsjednik Skupštine je zatvorio ovu točku Dnevnog reda i zaključio Skupštinu.

Dovršeno u 12.20 sati

Zapisničar
Ivana Zdelar



Predsjednik Skupštine
prof.dr.sc. Borislav Miličević



Broj: 2.1- 524-13/26 IZ od dana 29. svibnja 2026.