

ZAPISNIK

4. sjednice Nadzornog odbora KOMUNALAC POŽEGA d.o.o. u 2023. godini, održane dana 29. lipnja 2023. godine u prostorijama Društva u Požegi, Vukovarska 8, s početkom u 15,15 sati.

Nazočni članovi:

1. IVAN PEHARDA, predsjednik
2. KRUNOSLAV PRPIĆ, zamjenik predsjednika
3. VJEKOSLAV LEGAC, član
4. IVAN DELIĆ, član
5. HRVOJE DRABIK, član
6. IVAN RADIČEVIĆ, član

Ostali nazočni: Domagoj Lovrić - direktor; Jasna Relić- rukovoditelj Razvojno-tehničkog sektora, Marijana Puntarić - rukovoditelj Ekonomsko-pravnog sektora.

Odsutni: Miroslav Penava, član

Ivan Peharda, predsjednik NO otvorio je sjednicu, pozdravio nazočne članove NO i ostale nazočne, direktora Domagoja Lovrića sa suradnicima te predložio sljedeći

DNEVNI RED:

1. Otvaranje sjednice i utvrđivanje nazočnosti članova Nadzornog odbora,
2. Utvrđivanje i usvajanje Dnevnog reda
3. Usvajanje zapisnika 3. sjednice Nadzornog odbora u 2023. godini, održane dana 17. svibnja 2023. godine,
4. Informacija o poslovanju Društva u razdoblju 1.1. 2023. godine do 31.3.2023. godine
5. Prijedlog izmjene cjenika usluga i grobljanskih objekata
6. Različito.

Točka 1.

Predsjednik Ivan Peharda utvrđuje da je na sjednici nazočno 6 članova te da postoji kvorum za donošenje pravaoljanih odluka.

Točka 2.

Predsjednik je predložio usvajanje Dnevnog reda kojeg su članovi dobili uz poziv na sjednicu.

Predloženi Dnevni red je usvojen jednoglasno.

Točka 3.

Pod točkom 3. Predsjednik je zatražio od nazočnih da iznesu primjedbe na dostavljeni zapisnik 3. sjednice Nadzornog odbora Društva održane dana 17. svibnja 2023. godine

Na dostavljeni zapisnik nije bilo primjedbi i isti je usvojen jednoglasno.

Točka 4.

Predsjednik Ivan Peharda otvorio je točku broj 4. dnevnog reda te predao riječ direktoru.

Direktor je pozdravio nazočne i ukratko prezentirao izvješće o poslovanju za prvi kvartal 2023. godine za Društvo kao cjelinu te za svaku djelatnost Društva pojedinačno.

U navedenom razdoblju Društvo je ostvarilo prihode u iznosu od 1.044.532,36 eura, rashode od 1.042.033,82 eura te dobit od 2.498,54 eura.

Od 1. siječnja 2023. godine na snazi je novi cjenik javne usluge sakupljanja komunalnog otpada što je rezultiralo povećanjem prihoda obavljanjem ove usluge od 18% dok su ostali prihodi u djelatnosti gospodarenja otpadom znatno smanjeni.

Na dan 31.3.2023. godine evidentirano je 18.268 korisnika i to 1.219 gospodarstava i 17.049 kućanstava.

Zbog utjecaja vremena i starosti naljepnica za barkodiranje spremnika potrebno je stare naljepnice zamijeniti novima ili uvesti čipove na spremnike koji su se pokazali kvalitetniji za što zbog znatnog troška tražimo mogućnost sufinanciranja.

Završen je projekt kompostane, oprema je isporučena, dobivene su sve potrebne dozvole te se početak rada očekuje u mjesecu srpnju. Provedba projekta završena sa 27.5.2023. godine.

Ukupni prihodi Društva u promatranom razdoblju porasli su za 25,67% a rashodi za 33,75 %

Najveći porast troškova iskazan je na troškovima energije, troškovima plaća i naknada radnicima te troškovima obrade i zbrinjavanja otpada. Znatna financijski poticaj ostvaruje se sufinanciranjem troškova rada, plaća kroz rad integrativne radionice preko koje je u prvom tromjesečju ostvareno 20.216,60 eura subvencije.

Na dan 31.3. Društvo zapošljava 126 djelatnika od kojih je 10 zaposleno u integrativnoj radnoj jedinici.

Osim djelatnosti gospodarenja otpadom i naplate parkinga sve djelatnosti u prvom tromjesečju suočene su sa negativnim poslovanjem i to najviše zbog poslova koji imaju obilježje sezonskog karaktera te porasta troškova rada i održavanja.

Problem dimnjačarske službe trenutno se radi sa 2 dimnjačara od 4, radi se po pozivu, potrebno napraviti evidenciju svih dimnjaka a korisnici koji odbijaju čišćenje prijaviti komunalnim redarima. Problematika je u odgovornosti održavanja dimnjaka. Rješenje raspisati koncesiju po tržišnim cijenama. Obavljen razgovor sa Gradom Požega o davanju koncesije drugima.

Javna higijena porast se očekuje u vremenu povećane košnje trave, ova godina je kišna i topla te će biti puno angažmana oko košnje trave. Ugovor o održavanju zelenih površina potpisan na 1. godinu nakon koje će se pregovarati za nastavak ugovora ovisno o kvaliteti usluge i zadovoljstvu Grada.

Zimska služba plaća se pripravnost a nije bilo intervencija

Građevinski radovi se ne rade u prvom kvartalu zbog vremenskih uvjeta.

Plan je modernizirati izgradnju grobnica i bazirati se na izgradnju grobnica jer neće više biti asfaltiranja, ostaje samo ugovor oko održavanja prometne signalizacije (neprofitabilni poslovi za grad ostaju). Krenulo se u nabavu novih oplata kojima bi se ubrzala izgradnja i prodaja grobnica za koje postoji velik interes.

Sve cijene su pod nadzorom osnivača tako da je tvrtka izložena cjenovnom riziku kao posljedici protoka dužeg vremenskog razdoblja do ishođenja novih cijena.

Sve djelatnosti društva obavljaju se redovito i bez zastoja u poslovanju.

Sve nabave su provođene sukladno zakonskim propisima i raspoloživim financijskim sredstvima.

Direktor je naglasio da su u priloženim materijalima detaljno prikazane sve informacije o poslovanju Društva u prvom kvartalu 2023. godine, prikazana je struktura prihoda i rashoda za Društvo kao cjelinu te prema djelatnostima koje Društvo obavlja.

Predsjednik je zahvalio direktoru na izlaganju i pozvao na raspravu. Nakon kratke rasprave predložen je sljedeći

ZAKLJUČAK

1. Prihvaća se Informacija uprave o poslovanju Društva u razdoblju 1.1.2023. godine do 31.3.2023. godine, prema tekstu Izvješća koje se prilažu ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 5.

Pod ovom točkom direktor je prezentirao Prijedlog izmjene cjenika usluga i grobljanskih naknada koje su članovi dobili u materijalima te obrazložio kako je povećanje cijena neophodno zbog povećanja svih ulaznih troškova što je i vidljivo iz prezentiranog izvješća o poslovanju za prvi kvartal 2023. godine. Primjena cjenika predlaže se od 1. srpnja 2023. godine.

Kroz kratku raspravu svi članovi su podržali predloženu izmjenu cjenika te je Predsjednik predložio sljedeći

ZAKLJUČAK

Prihvaća se Prijedlog izmjene cjenika usluga i grobljanskih objekata prema tekstu Prijedloga koje se prilaže ovom zaključku i čini njegov sastavni dio.

Zaključak je usvojen jednoglasno.

Točka 6.

Predsjednik je otvorio točku Različito i pozvao na raspravu.

Pod ovom točkom Direktor je upoznao nazočne da je na području Grada Požege počela podjela smeđih kanti prema korisnicima koji su iskazali interes te prema korisnicima na Sajmištu koji se koristi kao pilot projekt.

Navedeno je da se planira uvođenje povratne naknade na reciklažnim dvorištima ali na način da se plaćanje, odnosno povrat naknade obavlja na blagajni Komunalca Požega u Vukovarskoj 8 prama radnom vremenu blagajne kao i da se planira da gradovi primaju uplate računa Komunalca Požega u svoju blagajnu .

Nakon što više nije bilo pitanja i prijedloga Predsjednik je zaključio sjednicu.

Dovršeno u 16,15 sati.

Zapisničar

Marijana Puntarić



Broj: 2.0. -624-2/23 MP od 29. lipnja 2023. godine

Predsjednik Nadzornog odbora

Ivan Peharda

